

# RENCANA OPERASIONAL



STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB



[www.stisdafa.ac.id](http://www.stisdafa.ac.id)

[stisdafa@gmail.com](mailto:stisdafa@gmail.com)

2020



## SURAT KEPUTUSAN

### KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU SYARIAH DARUL FALAH (STISDAFA)

Nomor : 086/SK/stisdafa/VIII/2020

Tentang

RENCANA OPERASIONAL (RENOP) TAHUN 2020-2021

STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi STIS Darul Falah Pagutan Kota Mataram maka perlu dibuat Rencana Operasional Tahun 2020-2021.
- b. Bahwa untuk menunjang program tersebut pada poin a (satu) di atas, maka dipandang perlu menerbitkan Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Pemenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
5. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
6. Keputusan Menteri Agama Nomor 520 Tahun 2001 tentang Pedoman Penyusunan Statuta pada Perguruan Tinggi;
7. Surat Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Tinggi Islam No. 155 tahun 2016 tentang Izin Oprasional Sekolah Tinggi Ilmu Syariah Darul Falah (STISDAFA) Pagutan Mataram;
8. Peraturan Yayasan Pondok Pesantren NU Darul Falah Nomor : 11/YPPNU.DF/VII/2016 Tentang STATUTA STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.
9. Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Syariah Darul Falah (STISDAFA) Nomor :

002/SK/stisdafa/X/2016 Tentang Rencana Induk Pengembangan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

10. SK Ketua Nomor 040/SK/stisdafa/X/2016 tentang Rencana Strategis STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Tahun 2016-2020.

Dengan senantiasa memohon Rahmat dan Ridlo Allah SWT.

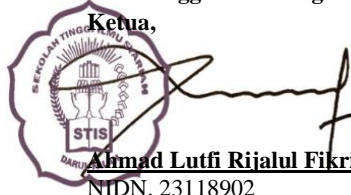
### MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KETUA STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB TENTANG RENCANA OPERASIONAL STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB TAHUN 2020-2021.
- KESATU : Pedoman penetapan Renop STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB ini adalah naskah akademik yang memuat kebijakan-kebijakan dalam Penetapan Renop STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2020-2021, sehingga menghasilkan Renop yang akurat, tepat dan akuntabel.
- KEDUA : Dokumen Penetapan Renop yang termuat dalam Keputusan ini menjadi acuan dan tolok ukur yang harus dipedomani dalam pelaksanaan kegiatan yang terkait dengan Renop STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2020-2021.
- Ketiga : Pedoman ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

**Ditetapkan** : Di Pagutan Mataram

**Pada tanggal** : 04 Agustus 2020

**Ketua,**



**Ahmad Lutfi Rijalul Fikri, M.E**  
NIDN. 23118902

**TEMBUSAN:** Disampaikan Kepada Yth. :

1. Ketua Yayasan Pongpes NU Darul Falah;
2. Seluruh Ketua Program Studi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB;
3. Pentinggal.

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadiran Allah swt. Tuhan Yang Maha Esa atas tersusunnya Rencana Operasional STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Tahun 2020-2021. Shalawat serta salam turunkan kepada junjungan Rasulullah Muhammad saw yang menjadi suri tauladan kita dalam semua aspek kehidupan terutama dalam mendidik generasi penerus bangsa dan agama.

Rencana Operasional yang selanjutnya disebut dengan Renop disusun dengan tujuan untuk menjadikan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB sebagai lembaga pendidikan tinggi pusat studi hukum islam berbasis *ketubutturats* yang menghasilkan sarjana muslim yang maju, inovatif dan kompetitif dengan mengintegrasikan antara pemahaman keagamaan klasik dan ilmu pengetahuan modern.

**Maju** dapat diartikan suatu sikap yang dimiliki oleh seluruh sivitas akademika STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB untuk terus bergerak kearah yang lebih baik dengan mengembangkan daya pikir untuk mencapai tata kelola Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk berkontribusi dalam mencerdaskan kehidupan bangsa. **Kompetitif** merupakan sebuah nilai yang dimiliki oleh sivitas akademika STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB berupa Competitive Advantage dalam bidang akademik dan non akademik yang diharapkan mampu memberikan kepuasan kepada stakeholder. **Inovatif** merupakan suatu sikap yang dimiliki oleh sivitas akademika STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB berupa kemampuan untuk memberikan nuansa pembaharuan dalam menerapkan, mengembangkan, dan mengintegrasikan ilmu pengetahuan agama dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Rencana Operasional 2020-2021 ini disusun dalam konteks penyesuaian terhadap isu-isu dan tantangan serta masalah yang terus berkembang saat ini. Salah satunya adalah bagaimana perguruan tinggi dapat menyelenggarakan pendidikan serta pengajaran yang berperspektif moderat untuk menciptakan lulusan yang tidak hanya unggul dalam akademik, namun juga berwawasan Islam, toleran, dan berjiwa kewirausahaan. Kuantitas dan kualitas penelitian serta pengabdian kepada masyarakat juga menjadi perhatian dalam Rencana Operasional ini, selain yang utama adalah adanya peningkatan layanan berbasis sistem informasi yang terintegrasi. Pengajaran yang tidak bersumber dari hasil penelitian akan tertinggal, begitupula pengabdian yang tidak didasarkan dari hasil observasi sebelumnya akan tidak tepat guna dan tepat sasaran bagi masyarakat. Untuk itu, beberapa sasaran, tujuan dan indikator ditetapkan agar STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dapat melaksanakan kegiatan tri dharma perguruan tinggi dengan didukung oleh penerapan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*).

Kami menyadari bahwa kemampuan yang tersedia cukup terbatas, namun dengan penyesuaian yang dilakukan berdasarkan kondisi nyata saat ini, tujuan yang tercantum dalam renop dapat dicapai di masa mendatang. Selain itu, kami juga bersedia menerima tanggapan, kritik maupun saran untuk menyempurnakan renstra ini agar dapat menjadi acuan bagi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

Kami mengucapkan terima kasih kepada tim penyusun yang telah bekerja keras untuk mewujudkan renstra yang dapat mencapai kemajuan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB. Semoga segala upaya yang telah dilakukan tersebut mendapat imbalan yang sesuai dan menjadi amal shaleh di sisi Allah swt. Amin.

Mataram, Agustus 2020

**Ketua**

## DAFTAR ISI

|   |    |
|---|----|
| <b>SK Ketua</b> .....   | 2  |
| <b>Kata Pengantar</b> .....   | 4  |
| <b>Daftar Isi</b> .....   | 6  |
| <b>BAB I Pendahuluan</b> .....  | 7  |
| A. Latar Belakang Pengembangan.....   | 7  |
| B. Landasan Hukum Pengembangan.....   | 9  |
| <b>BAB II Visi, Misi, Tujuan dan Strategi</b> .....   | 13 |
| A. Visi STIS DAFA .....   | 13 |
| C. Misi STIS DAFA .....   | 13 |
| D. Tujuan.....  | 13 |
| E. Strategi.....  | 13 |
| <b>BAB III Tahapan Pengembangan Stis Darul Falah Pagutan</b><br><b>Mataram Ntb Tahun 2016-2020</b> .....            | 15 |
| <b>BAB IV Rencana Operasional (Program, Strategi,</b><br><b>Tujuan Dan Indikator Kinerja) Tahun 2020-2021</b> ..... | 17 |
| <b>BAB V Penutup</b> .....  | 31 |

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang Pengembangan**

Pendidikan Tinggi harus berdasarkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia, dan Bhineka Tunggal Ika yang berasaskan kebenaran ilmiah, penalaran, kejujuran, keadilan, manfaat, kebajikan, tanggung jawab, kebhinnekaan, dan keterjangkauan. Pendidikan Tinggi berfungsi: 1) mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa; 2) mengembangkan Sivitas Akademika yang inovatif, responsive, kreatif, terampil, berdaya saing, dan kooperatif melalui pelaksanaan Tridharma; dan 3) mengembangkan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dengan memperhatikan dan menerapkan nilai Humaniora.

Pendidikan tinggi bertujuan untuk: 1) berkembangnya potensi Mahasiswa agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, terampil, kompeten, dan berbudaya untuk kepentingan bangsa; 2) dihasilkannya lulusan yang menguasai cabang ilmu Pengetahuan dan/atau Teknologi untuk memenuhi kepentingan nasional dan peningkatan daya saing bangsa; 3) dihasilkannya Ilmu Pengetahuan dan Teknologi melalui Penelitian yang memperhatikan dan menerapkan nilai Humaniora agar bermanfaat bagi kemajuan bangsa, serta kemajuan peradaban dan kesejahteraan umat manusia; dan 4) terwujudnya Pengabdian kepada Masyarakat berbasis penalaran dan karya Penelitian yang bermanfaat dalam memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Berdasarkan fungsi dan tujuan pendidikan tinggi sebagaimana yang dijabarkan di atas, maka untuk menghadapi perkembangan zaman, perguruan tinggi perlu menentukan kebijakan arah pengembangannya dengan mengacu pada tiga sendi, yakni kemandirian, akuntabilitas, dan jaminan kualitas. Kemandirian perguruan tinggi diarahkan ke arah pemberian otonom yang lebih luas, bukan hanya dalam pengelolaan tetapi juga dalam rancangan kurikulum, pengembangan program, kebebasan akademik, otonomi keilmuan, dan pengembangan semua sumber daya.

Pada aspek akuntabilitas, perguruan tinggi diarahkan pada peningkatan kemampuan dalam mencapai tujuan seperti yang telah direncanakan, serta memberikan hasil yang maksimal bagi pembangunan bangsa. Oleh karena itu, peningkatan akuntabilitas perguruan tinggi diharapkan mampu mendorong semua elemen dalam perguruan tinggi untuk memaksimalkan penggunaan dan pengelolaan semua sumber daya yang ada secara efektif dan efisien sehingga memberikan hasil seperti yang diharapkan.

Pada aspek jaminan kualitas, perguruan tinggi diarahkan kepada peningkatan relevansi yang lebih tegas antara output yang dihasilkan dengan kebutuhan masyarakat. Oleh sebab itulah, perguruan tinggi harus selalu berupaya secara kreatif untuk memenuhi berbagai kriteria kualitas yang sesuai dengan standar agar output dapat memenuhi kebutuhan masyarakat maupun kebutuhan dunia kerja.

Selanjutnya, pengembangan STIS DAFA didasarkan pada fenomena yang berkembang dewasa ini serta memprediksi perkembangan masa depan dunia pendidikan. Hal ini dapat dijelaskan sebagai berikut. Pertama, adanya tuntutan dan harapan besar masyarakat



terhadap perguruan tinggi berbasis keislaman untuk menghasilkan sarjana muslim yang intelektual dan profesional dalam bidang keislaman dan keilmuan dengan kebutuhan dan perkembangan masyarakat, terutama masyarakat global. Kedua, keinginan pengguna jasa perguruan tinggi untuk meningkatkan keilmuan keislaman, hal ini harus menjadi perhatian bagi perguruan tinggi untuk menyiapkan program studi yang berbasis keislaman yang sumber keilmuannya tetap memperhatikan teks-teks klasik ilmu keislaman. Ketiga, adanya fenomena semakin meningkatnya pengangguran intelektual dari tahun ke tahun, yang pada gilirannya muncul kritik masyarakat terhadap kredibilitas perguruan tinggi di tanah air. Dengan kondisi seperti ini, menjadi tantangan tersendiri bagi perguruan tinggi untuk berbenah dalam rangka membangun keunggulan spesifik guna memperoleh kemampuan bersaing yang tinggi baik tingkat nasional maupun internasional. Keempat, tuntutan era reformasi yang memberi peluang otonomisasi yang lebih luas kepada perguruan tinggi sebagai lembaga pendidikan. Hal ini merupakan momentum yang perlu direspon dengan langkah-langkah yang konkrit sejalan dengan ruh reformasi dengan pengelolaan perguruan tinggi dengan sistem manajemen yang profesional.

## **B. Landasan Hukum Pengembangan**

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
  4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
  5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 45, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5670);
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2009 tentang Tunjangan Profesi Guru dan Dosen, Tunjangan Khusus Guru dan Dosen,

- serta Tunjangan Kehormatan Profesor (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 85, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5016);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
  10. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 24);
  11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia bidang Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 831);
  12. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 14 Tahun 2014 tentang Kerja Sama Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 253);
  13. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 788);
  14. Peraturan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat pada Perguruan Tinggi Keagamaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1958);

15. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 87 Tahun 2014 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1290);
16. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 154 Tahun 2014 tentang Rumpun Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta Gelar Lulusan Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1687);
17. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 26 Tahun 2015 tentang Registrasi Pendidik pada Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1372);
18. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1952);
19. Peraturan Menteri Agama Nomor 1 Tahun 2016 tentang Ijazah, Transkrip Akademik, dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah Perguruan Tinggi Keagamaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 231);
20. Peraturan Menteri Agama Nomor 33 Tahun 2016 tentang Gelar Akademik Perguruan Tinggi Keagamaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1179);
21. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Islam Nomor 155 Tahun 2016 tentang Izin Operasional STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

## **BAB II**

### **VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI**

#### **A. Visi STIS DAFA**

Menjadi Pusat Studi Hukum Islam Yang Maju, Kompetitif dan Inovatif Berbasis Kutubutturats Terintegrasi Iptek

#### **B. Misi STIS DAFA**

1. Membuka akses pelayanan Pendidikan Islam yang merata.
2. Menyelenggarakan kajian Islam Ahlusunnah Wal Jama'ah
3. Menyelenggarakan dan mengembangkan dunia akademik berbasis kutubutturats terintegrasi IPTEK.
4. Melestarikan kearifan lokal (local wisdom) melalui kegiatan penelitian; dan
5. Melaksanakan pengabdian masyarakat melalui program kemitraan (partnership) dengan berbagai stakeholder.

#### **C. Tujuan**

1. Menghasilkan sarjana Islam yang berkarakter, maju, professional dan mandiri dalam ilmu-ilmu keislaman dan kebudayaan;
2. Menghasilkan karya ilmiah yang berkualitas, dan kompetitif; dan
3. Mewujudkan pengabdian masyarakat yang bermutu, inovatif, produktif dan bermanfaat.

#### **D. Strategi**

1. Membangun kampus yang kondusif untuk pembelajaran;
2. Mengembangkan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berbasis kutubutturats terintegrasi IPTEK;
3. Membangun kesadaran hukum melalui kegiatan pembelajaran, penelitian, pengabdian masyarakat; dan

4. Mengembangkan jaringan kerja sama untuk mendorong dan meningkatkan kompetensi lembaga dan daya saing lulusan.

**BAB III**  
**TAHAPAN PENGEMBANGAN**  
**STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB**  
**TAHUN 2016-2020**

Tahap pengembangan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Tahun 2016-2020 memiliki arah kebijakan yaitu Penguatan Lembaga, dimana strategi pengembangan yang dilakukan adalah:

1. Program Studi memiliki kurikulum berbasis KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia) yang diperkaya dengan basis keunggulan di bidang Kutubutturats. Dan terselenggaranya kegiatan ilmiah berskala wilayah/lokal dan nasional.
2. Kompetensi lulusan sesuai bidang keahlian masing-masing program studi, dengan 25% mahasiswa mampu berbahasa asing(inggris/arab), dan 45% mahasiswa mampu membaca kitab kuning.
3. Terciptanya suasana akademik yang kondusif bagi pencapaian kompetensi lulusan masing-masing program studi yang relevan dengan kebutuhan masyarakat.
4. Jumlah dosen dan tendik yang memenuhi kulifikasi program studi, semua Dosen Tetap memiliki NIDN, dan terdapat kelompok riset dan kelompok pelaksana PkM.
5. Hasil penelitian dan PkM dosen yang relevan dengan kebutuhan masyarakat serta dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding, jurnal nasional tidak terakreditasi, jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional dan jurnal internasional bereputasi, Artikel Ilmiah Dosen memiliki Sitasi.
6. Peningkatan tata pamong dan tata kelola dengan mengikuti prinsip-prinsip Good University Governance dengan keberadaan sistem penjaminan mutu yang terlaksana secara konsisten. Diperolehnya akreditasi prodi dan perguruan tinggi minimal C.

7. Terjalinya jaringan kerjasama dengan berbagai instansi di tingkat lokal dan nasional yang ditindaklanjuti secara konsisten.
8. Meningkatnya jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi mencapai 80%.
9. Menyediakan layanan di bidang pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiswa, layanan bidang kesejahteraan dan layanan bimbingan karir mahasiswa.



## BAB IV

### RENCANA OPERASIONAL (Program, Strategi, Tujuan dan Indikator Kinerja)

#### TAHUN 2020-2021

| NO | BIDANG | PROGRAM                                     | STRATEGI   | TUJUAN  | INDIKATOR KINERJA / TARGET LUARAN  | SASARAN KEGIATAN / PESERTA                 | Rencana Waktu Pelaksanaan |   |   |    |    |    |   |   |   |   | PELAKSANA | DOKUMEN PENDUKUNG |              |
|----|--------|---|--|---|--|--|---------------------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|-----------|-------------------|--------------|
|    |        |   |  |   |  |  | 7                         | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 |           |                   | 5            |
| 1  | VMTS   | Sosialisasi Visi, Misi, Tujuan dan Strategi | Melaksanakan Sosialisasi Visi, Misi, Tujuan dan Strategi | Terlaksananya Sosialisasi Visi, Misi, Tujuan dan Strategi | 80% Civitas akademika STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB memahami VMTS   | Seluruh Civitas Akademika STIS Darul Falah | √                         |   |   |    |    |    |   |   |   |   |           | Waka 1,2 dan 3    | Dokumen VMTS |
|    |        | Sosialisasi Rencana Induk Pengembangan      | Melaksanakan Sosialisasi Rencana Induk Pengembangan      | Terlaksananya Sosialisasi Rencana Induk Pengembangan      | 75% Civitas Akademika STIS Darul Falah memahami Rencana Induk Pengembangan | Seluruh Civitas Akademika STIS Darul Falah |                           | √ |   |    |    |    |   |   |   |   |           | Waka 1,2 dan 4    | Dokumen RIP  |

|  |  |                                 |  |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |                 |
|--|--|---------------------------------|--|---|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|-----------------|
|  |  | Sosialisasi Rencana Strategis   | Melaksanakan Sosialisasi Rencana Strategis   | Terlaksananya Sosialisasi Rencana Strategis   | 75% Civitas Akademika memahami Rencana Strategis   | Seluruh Civitas Akademika STIS Darul Falah |  | √ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Waka 1,2 dan 5 | Dokumen Renstra |
|  |  | Sosialisasi Rencana Operasional | Melaksanakan Sosialisasi Rencana Operasional | Terlaksananya Sosialisasi Rencana Operasional | 75% Civitas Akademika memahami Rencana Operasional | Seluruh Civitas Akademika STIS Darul Falah |  | √ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Waka 1,2 dan 6 | Dokumen Renop   |



|  |  |   |   |   |                                |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |            |  |
|--|--|---|---|---|--------------------------------|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|--|
|  | Kelengkapan dokumen dan informasi yang mudah diakses | Melengkapi dokumen dan informasi yang mudah diakses | Terdapat dokumen dan informasi yang mudah diakses | 60% dokumen dan informasi mudah diakses           | Semua unit di STIS Darul Falah |  |  |   |   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | Kabag AUAK |  |
|  | Kerjasama tingkat internasional                      | Melaksanakan Kerjasama tingkat internasional        | Terlaksananya Kerjasama tingkat internasional     | Kerjasama tingkat internasional 2% dari jumlah DT | Semua unit di STIS Darul Falah |  |  | √ | √ |   |   |   |   | √ |   |   | Waka 3     |  |
|  | Kerjasama tingkat Nasional                           | Melaksanakan Kerjasama tingkat Nasional             | Terlaksananya Kerjasama tingkat Nasional          | Kerjasama tingkat Nasional 20% dari jumlah DT     | Semua unit di STIS Darul Falah |  |  | √ | √ |   |   |   |   | √ |   |   | Waka 3     |  |
|  | Kerjasama Tingkat Wilyah/Lokal                       | Melaksanakan Kerjasama Tingkat Wilyah/Lokal         | Terlaksananya Kerjasama Tingkat Wilyah/Lokal      | Kerjasama Tingkat Wilyah/Lokal 50% dari jumlah DT | Semua unit di STIS Darul Falah |  |  | √ | √ |   |   |   |   | √ |   |   | Waka 3     |  |

| NO | BIDANG    | PROGRAM   | STRATEGI   | TUJUAN  | INDIKATOR KINERJA / TARGET LUARAN   | SASARAN KEGIATAN/ PESERTA | Rencana Waktu Pelaksanaan |   |   |    |    |    |   |   |   |   | PELAKSANA | DOKUMEN PENDUKUNG |   |                    |                         |
|----|-----------|---|--|---|---|---------------------------|---------------------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|-----------|-------------------|---|--------------------|-------------------------|
|    |           |   |  |   |   |                           | 7                         | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 |           |                   | 5 | 6                  |                         |
| 3  | MAHASISWA | Sosialisasi Pedoman Penerimaan MABA                               | Melaksanakan Sosialisasi Pedoman Penerimaan MABA                               | Terlaksananya Sosialisasi Pedoman Penerimaan MABA                               | 65% Pedoman Penerimaan MABA telah tersosialisasikan                                 | Panitia MaBa              |                           |   |   |    |    |    |   |   |   |   |           |                   | √ | Kabag AUAK         | Dokumen Penerimaan MABA |
|    |           | Layanan Bidang Pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiswa. | Melaksanakan Layanan Bidang Pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiswa. | Terlaksananya Layanan Bidang Pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiswa. | Terlaksananya 55% Layanan Bidang Pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiswa. | Seluruh Mahasiswa         |                           |   |   |    |    |    |   |   |   |   |           |                   | √ | Waka 3 dan Kaprodi | Dokumen                 |

|  |  |   |  |   |   |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |                    |         |
|--|--|---|--|---|---|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--------------------|---------|
|  |  | layanan bidang kesejahteraan mahasiswa  | Melaksanakan layanan bidang kesejahteraan mahasiswa  | Terlaksananya layanan bidang kesejahteraan mahasiswa  | Terlaksananya 50% layanan bidang kesejahteraan mahasiswa  | Seluruh Mahasiswa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | √ |   |  |  |  |  |  |  |  |  | √ | Waka 3 dan Kaprodi | Dokumen |
|  |  | layanan di bidang penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan.                 | Melaksanakan penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan.                                   | Terlaksananya penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan.                                   | Terlaksananya 50% penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan.                                   | Seluruh Mahasiswa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   | √ |  |  |  |  |  |  |  |  | √ | Waka 3 dan Kaprodi | Dokumen |
|  |  | pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi akademik maupun non akademik | Melaksanakan pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi akademik maupun non akademik | Terlaksananya pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi akademik maupun non akademik | Terlaksananya 40% pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi akademik maupun non akademik | Seluruh Mahasiswa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Waka 1             |         |

|  |  |  |   |   |  |                   |  |  |  |   |   |   |   |  |   |   |   |   |         |  |
|--|--|--|---|---|--|-------------------|--|--|--|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---------|--|
|  |  | kemampuan mahasiswa dalam membaca kitab kuning dan berbahasa asing | Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam membaca kitab kuning dan berbahasa asing | Meningkatnya kemampuan mahasiswa dalam membaca kitab kuning dan berbahasa asing | kemampuan mahasiswa dalam membaca kitab kuning 60% dari jumlah mahasiswa, 45% mahasiswa mampu berbahasa asing dari jumlah seluruh mahasiswa. | Seluruh Mahasiswa |  |  |  | √ | √ | √ | √ |  | √ | √ | √ | √ | Kaprodi |  |
|--|--|--|---|---|--|-------------------|--|--|--|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---------|--|

| NO | BIDANG              | PROGRAM                  | STRATEGI                            | TUJUAN                                  | INDIKATOR KINERJA / TARGET LUARAN           | SASARAN KEGIATAN / PESERTA | Rencana Waktu Pelaksanaan |   |   |    |    |    |   |   |   |   | PELAKSANAAN | DOKUMEN PENDUKUNG |   |   |
|----|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|---|---|----------------------------|---------------------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|-------------|-------------------|---|---|
|    |                     |                          |                                     |   |   |                            | 7                         | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 |             |                   | 5 | 6 |
| 4  | SUMBER DAYA MANUSIA | DTPS                     | Melaksanakan Rekrutmen DTPS         | Terlaksananya Rekrutmen DTPS            | 90% DTPS terpenuhi                          | Calon DTPS                 |                           | √ | √ |    |    |    |   |   |   |   |             |                   |   |   |
|    |                     | NIDN                     | Percepatan pengajuan NIDN           | Terlaksananya Percepatan pengajuan NIDN | 90% Dosen Tetap Memiliki NIDN               | Semua Dosen                |                           |   |   | √  |    |    |   |   |   |   |             |                   |   |   |
|    |                     | Jabatan Fungsional Dosen | Mengajukan Jabatan Fungsional Dosen | Dosen Memiliki Jabatan Fungsional Dosen | 90% dosen memiliki Jabatan Fungsional Dosen | DTPS                       |                           |   |   | √  |    |    |   |   |   |   |             |                   |   |   |





|  |  |  |   |  |  |              |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|---|--|--|--------------|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | Dosen mampu mengelola kelasa dengan baik | Melaksanakan workshop pembelajaran        | Terlaksananya workshop pembelajaran        | 70% Dosen mampu mengelola kelasa dengan baik.  | Semua Dosen  |  |  |  | √ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Tendik                                   | Melaksanakan peningkatan kemampuan Tendik | Terlaksananya Peningkatan kemampuan Tendik | 70% tendik; minimal berijazah S1, mampu mengoperasikan Microsof word, exel dan powerpoint. | Semua Tendik |  |  |  | √ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |









| NO | BIDANG     | PROGRAM                                  | STRATEGI  | TUJUAN  | INDIKATOR KINERJA / TARGET LUARAN  | SASARAN KEGIATAN/ PESERTA | Rencana Waktu Pelaksanaan |   |   |    |    |    |   |   |   |   | PELAKSANA | DOKUMEN PENDUKUNG  |                            |
|----|------------|--|---|---|--|---------------------------|---------------------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|-----------|--------------------|----------------------------|
|    |            |  |   |   |  |                           | 7                         | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 |           |                    | 5                          |
| 6  | PENDIDIKAN | dokumen kebijakan pengembangan kurikulum | Menyusun dokumen kebijakan pengembangan kurikulum | Terdapat dokumen kebijakan pengembangan kurikulum | Terdapat dokumen kebijakan pengembangan kurikulum dengan kelengkapan 90% | Waka 1 dan Kaprodi        |                           |   |   | √  |    |    |   |   |   |   |           | Waka 1 dan Kaprodi | Dokumen Kurikulum          |
|    |            | Standar Kompetensi lulusan               | Menyusun Standar Kompetensi lulusan               | Terdapat Standar Kompetensi lulusan               | 90% Standar Kompetensi Lulusan   | Waka 1 dan Kaprodi        |                           |   |   | √  |    |    |   |   |   |   |           | Waka 1 dan Kaprodi | Dokumen kompetensi lulusan |
|    |            | Rata-rata Nilai mata kuliah              | Meningkatkan Rata-rata Nilai mata kuliah          | Meningkatnya Rata-rata Nilai mata kuliah          | 80% Rata-rata Nilai mata kuliah sikap dan tata nilai lulusan "B"         | Mahasiswa                 |                           |   |   | √  | √  |    |   |   |   |   | √         | √                  | DTPS                       |





|  |  |  |   |  |  |                   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |                   |
|--|--|--|---|--|--|-------------------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------|-------------------|
|  |  | RPS  | Melakukan penyusunan RPS                                  | Tersusunnya RPS Setiap mata kuliah                         | 90% mata kuliah (kuliah dan praktikum) dilengkapi RPS.   | DTPS              | √ | √ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Waka 2 dan Kaprodi |                   |
|  |  | penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan | Melaksanakan penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan | Terlaksananya penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan | terlaksananya 70% Program studi menerapkan mekanisme penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan dengan melibatkan kelompok dosen dalam satu bidang ilmu setiap semester. | Prodi             |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | √                  | Monev Perkuliahan |
|  |  | Proses pembelajaran sesuai RPS               | Melaksanakan Proses pembelajaran sesuai RPS               | Terlaksananya Proses pembelajaran sesuai RPS               | 90% Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai RPS yang telah disusun   | Dosen Tetap Prodi |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | √                  | Kaprodi           |

|  |  |                                      |  |  |  |                   |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |         |                             |
|--|--|--------------------------------------|--|--|--|-------------------|--|--|---|---|---|---|--|--|---|---|---|---|---------|-----------------------------|
|  |  | metode SCL dalam proses pembelajaran | Menggunakan metode SCL dalam proses pembelajaran | Terlaksananya metode SCL dalam proses pembelajaran | 55% Menggunakan metode SCL dalam proses pembelajaran   | Dosen Tetap Prodi |  |  | √ | √ | √ | √ |  |  | √ | √ | √ | √ | Kaprodi |                             |
|  |  | Kegiatan perkuliahan dan praktikum   | Melaksanakan Kegiatan perkuliahan dan praktikum  | Terlaksananya Kegiatan perkuliahan dan praktikum   | 90%Kegiatan perkuliahan dan praktikum dilaksanakan secara penuh yaitu minimal 14 kali pertemuan  | Dosen Tetap Prodi |  |  | √ | √ | √ | √ |  |  | √ | √ | √ | √ | Kaprodi | RPS dan Absensi Perkuliahan |
|  |  | mekanisme monev perkuliahan          | Melaksanakan mekanisme monev perkuliahan         | Terlaksananya mekanisme monev perkuliahan          | 80% Program studi menerapkan mekanisme monitoring kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen, dan kesesuaian materi kuliah yang diajarkan dengan silabus setiap semester berdasarkan SOP mekanisme monev perkuliahan | Prodi             |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   | Prodi   | dikumen monev pembelajaran  |





|  |   |   |  |   |                     |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |  |  |                         |                                 |
|--|---|---|--|---|---------------------|---|---|---|---|--|--|---|---|---|---|--|--|-------------------------|---------------------------------|
|  | pendampingan<br>penyusunan<br>artikel, penulisan<br>buku ajar dan<br>buku referensi | workshop<br>pendampingan<br>penyusunan<br>artikel, penulisan<br>buku ajar dan<br>buku referensi | terlaksananya<br>workshop<br>pendampingan<br>penyusunan<br>artikel, penulisan<br>buku ajar dan<br>buku referensi | Terselenggaranya<br>kegiatan<br>pendampingan<br>penyusunan artikel,<br>penulisan buku<br>ajar dan buku<br>referensi | Semua dosen         |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |  |  | Waka 1<br>dan<br>Kprodi | buku ajar dan<br>buku referensi |
|  | penelitian dosen  | Melakukan<br>penelitian dosen   | Meningkatnya<br>penelitian dosen   | Meningkatnya 60%<br>jumlah penelitian<br>dosen  | Semua dosen         | √ | √ | √ | √ |  |  | √ | √ | √ | √ |  |  | P3M                     |                                 |
|  | dana penelitian<br>internal   | Menganggarkan<br>dana penelitian<br>Internal  | terdapat anggaran<br>dana penelitian<br>internal   | Meningkatnya dana<br>penelitian internal<br>sebesar 80%   | P3M                 |   |   |   |   |  |  | √ |   |   |   |  |  | P3M                     |                                 |
|  | Akreditasi Jurnal<br>Kampus   | Mengusulkan<br>Akreditasi jurnal  | mendapatkan<br>akreditasi jurnal   | Akreditasi Jurnal<br>kampus minimal<br>sinta 4  | Pengelola<br>Jurnal |   |   |   |   |  |  |   |   | √ | √ |  |  | pengelol<br>a jurnal    |                                 |

|  |   |  |   |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |   |   |      |      |  |
|--|---|--|---|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|--|---|---|------|------|--|
|  | Penerbitan di jurnal nasional terakreditasi | melakukan Penerbitan hasil karya ilmiah dosen di jurnal nasional terakreditasi | terdapat Penerbitan hasil karya ilmiah dosen di jurnal nasional terakreditasi     | Terdapat 30% hasil penelitian dosen yang diterbitkan di jurnal nasional terakreditasi                        | DTPS |  |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |  |  |  | √ | √ | DTPS |      |  |
|  | Rekognisi Dosen                             | dosen menjadi pemateri pada forum ilmiah nasional dan internasional            | terdapat dosen yang menjadi pemateri pada forum ilmiah nasional dan internasional | Terdapat dosen yang menjadi pemateri pada forum ilmiah nasional dan internasional minimal 5% dari total DTPS | DTPS |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  | √ | √ | √    | DTPS |  |
|  | Sitasi Karya Ilmiah Dosen                   | Meningkatkan Sitasi Karya Ilmiah Dosen   | Meningkatnya Sitasi Karya Ilmiah Dosen  | Meningkatnya sitasi ilmiah minimal 1 sitasi per penelitian per tahun   | DTPS |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |   |   |      | DTPS |  |

| NO | BIDANG | PROGRAM                       | STRATEGI  | TUJUAN   | INDIKATOR KINERJA / TARGET                                      | SASARAN KEGIATAN/ PESERTA | Rencana Waktu Pelaksanaan |   |   |    |    |    |   |   |   |   | PELAKSANA | DOKUMEN PENDUKUNG |   |                       |                                 |
|----|--------|-------------------------------|---|--|---|---------------------------|---------------------------|---|---|----|----|----|---|---|---|---|-----------|-------------------|---|-----------------------|---------------------------------|
|    |        |                               |   |  |   |                           | 7                         | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 |           |                   | 5 | 6                     |                                 |
| 7  | PkM    | Rencana Induk dan Renstra PkM | Menyusun Rencana Induk Penelitian dan Renstra PkM | Tersusunnya Rencana Induk Penelitian dan Renstra PkM | Terdapat Rencana Induk Penelitian dan Renstra PkM               | P2M dan P3M               |                           |   |   |    |    |    |   |   |   |   |           | √                 | √ | P2M dan P3M           | Dokumen Renstra PkM             |
|    |        | Pedoman Pengelolaan PkM       | Menyusun Pedoman Pengelolaan PkM                  | Tersusunnya Pedoman Pengelolaan PkM                  | Terdapat Pedoman Pengelolaan PkM                                | P2M dan P3M               |                           |   |   |    |    |    |   |   |   |   |           |                   | √ | P2m dan P3M           | Dokumen Pedoman Pengelolaan PkM |
|    |        | PkM Dosen                     | Melaksanakan PkM Dosen                            | Meningkatnya jumlah PkM Dosen                        | Terlaksananya PkM minimal 1 kali per semester per program studi | Dosen Tetap               |                           |   |   |    |    | √  | √ |   |   |   |           |                   |   | Dosen dan Operator PT |                                 |
|    |        | dana PkM internal             | Menganggarkan dana PkM Internal                   | terdapat anggaran dana PkM internal                  | Meningkatnya dana PkM internal setiap tahun                     | P3M                       |                           |   |   |    |    | √  |   |   |   |   |           |                   |   | P3M                   |                                 |

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Operasionl (Renop) STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2020-2021 merupakan tahapan kelima dari Renstra 2016- 2020 yang menjadi pedoman untuk mewujudkan Penguatan Lembaga dan Penjaminan Mutu. Target-target capaian yang ada dalam Renop 2020-2021 ini menjadi acuan untuk pimpinan dalam menyusun dan melaksanakan kebijakan secara terprogram dalam bekerja juga mengacu Pengembangan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB yang sudah tersusun dari awal untuk menjadi kampus dengan pelayanan terbaik. Target-target yang ada dalam Renop ini secara berkala harus dievaluasi guna menumbuhkan kesadaran ketercapaian program kerja yang telah direncanakan.

Dalam Renop ini, STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB diharapkan mengalami perubahan dan memiliki peringkat akreditasi sangat baik, dan memiliki sertifikasi tingkat internasional. Hal ini dapat dilakukan dengan ditunjang oleh capaian dan luaran tridharma yang berskala internasional. Impian tersebut dapat tercapat dengan dukungan dari semua pihak yang saling terkait.

Penyusunan Renop ini bukanlah sebuah kebijakan mutlak yang harus dipenuhi oleh civitas akademika di lingkup STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB. Bila situasi dan kondisi mendorong adanya perubahan, maka dapat dimungkinkan adanya evaluasi menyeluruh terkait dengan target dan program yang ada dalam Renop ini.

Rencana Operasional (Renop) STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB 2020-2021 menjadi gambaran terkait capaian yang hendak dibangun dalam 5 tahun ke depan. Tergit itu akan menjadi nyata dengan adanya perincian lebih lanjut melalui pengembangan program tahunan selama 5 tahunan sebagai upaya strategis dalam merealisasikan program kerja.





[www.stisdafa.ac.id](http://www.stisdafa.ac.id)



[stisdafa@gmail.com](mailto:stisdafa@gmail.com)