STIS DARUL FALAH
PAGUTAN MATARAM NTB

PEDOMAN

PENYUSUNAN, PENETAPAN DAN IMPLEMENTASI VMTS

www.stisdafa.ac.id
stisdafa@gmail.com

2016

SURAT KEPUTUSAN
KETUA STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB
Nomor: 027/SK/stisdafa/III/2016
Tentang
PEDOMAN PENYUSUNAN, PENETAPAN DAN IMPLEMENTASI
VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI
STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB

DENGAN RAHMAT ALLAH SWT, KETUA STIS DARUL FALAH PAGUTAN KOTA MATARAM NTB

Menimbang :

a. Bahwa dalam rangka untuk menyusun dan menetapkan perumusan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB maka perlu diadakan perencanaan dengan benar, matang dan terukur serta diperlukan pedoman yang baku sehingga dapat menghasilkan perumusan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi yang akuntabel;
b. Bahwa untuk mendapatkan perumusan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi yang akuntabel maka diperlukan pedomn penyusunan, penetapan dan implementasi VMTS STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB;
c. Bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan b di atas, maka dipandang perlu untuk membuat Pedoman Penyusunan, Penetapan dan Implementasi VMTS STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB..

Mengingat :

a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
c. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
d. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
e. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
f. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
g. Surat Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Tinggi Islam No. 155 tahun 2016 tentang Izin Oprasional Sekolah Tinggi Ilmu Syariah Darul Falah (STISDAFA) Pagutan Mataram;

Dengan senantiasa memohon Rahmat dan Ridho Allah SWT.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KETUA STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB TENTANG PEDOMAN PENYUSUNAN, PENETAPAN DAN iMPLEMENTASI VMTS STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB.

Pertama : Pedoman Penyusunan, Penetapan dan Implementasi Visi, Misi, Tujuan dan Strategi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB ini adalah naskah akademik yang memuat kebijakan-kebijakan dalam penyusunan, penetapan dan implementasi VMTS yang akurat tepat dan akuntabel;

Kedua : Dokumen Penyusunan, Penetapan dan Implementasu VMTS yang termuat dalam Keputusan ini menjadi acuan dan tolok ukur yang harus dilaksanakan dan dicapai dalam pelaksanaan kegiatan yang terkait dengan Penyusunan, Penetapan dan Implementasi VMTS STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

Ketiga : Pedoman ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Pagutan
Pada Tanggal : 14 Maret 2016

STIS Darul Falah
Ketua,

Abrar, M. Pd
NIDN : 0822128502

KATA PENGANTAR

Visi dan misi merupakan dua hal yang sangat penting bagi eksistensi sebuah lembaga pendidikan, termasuk STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB. Sebab visi dan misi merupakan gambaran dari tujuan dan cita-cita yang ingin diwujudkan oleh sebuah lembaga pendidikan. Visi dan misi akan memandu semua aktivitas yang dilakukan di dalam perguruan tinggi. Visi dan misi mutlak harus dipahami oleh semua civitas akademika dalam sebuah perguruan tinggi sehingga mendarah daging dan menjadi "Milik bersama" yang dihayati dan diamalkan secara bersama-sama pula. Atas dasar visi dan misi, maka tujuan dan strategi pencapaian akan disusun, sehingga perjuangan mewujudkan cita-cita semakin jelas dan terarah. Mengingat pentingnya keberadaan visi, misi, tujuan dan strategi pencapaiannya, maka STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB memandang perlu untuk membuat sebuah Buku Pedoman Penyusunan, Penetapan dan Implementasi Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi. Semoga buku ini dapat memandu tim yang bertugas menyusun VMTS di lingkungan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

Pagutan, Maret 2016

Ttd

KETUA

DAFTAR ISI

SK Ketua 2

Kata Pengantar 3

Daftar Isi 4

BAB I PENDAHULUAN 5

A. Definisi 5

B. Tujuan 5

C. Kebijakan 5

D. Sistem Penyusunan dan Pelaksanaan 6

E. Dasar Penyusunan VMTS 6

F. Tim Penyusunan VMTS 7

BAB II PROSEDUR PENYUSUNAN VMTS 8

A. Mekanisme Penyusunan Visi dan Misi 8

B. Tahapan Penyusunan dan Penetapan Visi Misi 9

C. Kriteria Implementasi VMTS 10

BAB III PENUTUP 11

DAFTAR PUSTAKA 12

BAB I

PENDAHULUAN

A. Definisi

Visi adalah gambaran tentang masa depan yang dicita-citakan untuk diwujudkan dalam kurun waktu yang tegas dan jelas, serta menyatakan arah kegiatan lembaga atau unit lembaga secara spesifik, diketahui, dipahami, dan menjadi milik bersama seluruh komponen pengelola institusi yang diwujudkan melalui strategi-strategi dan kegiatan yang terjadwal.

Misi adalah kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat) yang merupakan upaya mewujudkan visi sekolah tinggi. Tujuan adalah arah yang akan dicapai oleh masing-masing kegiatan pelaksanaan visi dan misi yang disusun secara realistis, unik, terfokus, dan keberhasilan pelaksanaannya dapat diukur dan relevan.

Sasaran adalah hasil yang realistis, unik, terfokus, dan keberhasilan pelaksanaannya dapat diukur dengan rentang waktu yang jelas dan relevan terhadap misi dan visi. Strategi adalah pendekatan yang dilakukan oleh sebuah perguruan tinggi secara keseluruhan yang berkaitan dengan pelaksanaan gagasan, perencanaan dan eksekusi sebuah aktivitas dalam kurun waktu tertentu, untuk mencapai visi dan misi.

B. Tujuan

Tujuan disusunnya Pedoman ini adalah untuk menjadi tolok ukur dan acuan dalam pembuatan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi di tataran sekolah tinggi dan unit di lingkungan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

C. Kebijakan VMTS

a. Prosedur Penyusunan Visi Misi ini merupakan panduan bagi sekolah tinggi, program studi dan unit dalam menyusun dan melaksanakan VMTS di STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

b. Setiap unit pelaksana akademik hendaknya menyusun VMTS untuk ruang lingkup tugas dan fungsinya. Unit pelaksana akademik memiliki fleksibilitas dan kebebasan untuk melakukan penyesuaian dan pengembangan Manual Prosedur dan Prosedur Kerja dengan mengacu pada VMTS Sekolah Tinggi.

c. Tim penyusun VMTS sekolah tinggi dibentuk atas permintaan Ketua. Wakil Ketua I mengusulkan Tim Penyusun VMTS pada setiap awal periode lima tahun dan mengajukannya kepada Ketua.

d. Tim Penyusun VMTS melaksanakan tugas di bawah koordinasi seorang Ketua Pelaksana dan anggota yang terdiri atas semua unsur dalam setiap unit kerja (pimpinan, dosen, tenaga kependidikan).

e. Ketua/Wakil Ketua/Kaprodi bertindak sebagai penanggung jawab keberhasilan penyusunan dan pelaksanaan VMTS.

f. WakilKetua berperan sebagai pengarah keberhasilan penyusunan dan pelaksanaan VMTS.

g. Penyusunan VMTS dilaporkan kepada Ketua pada waktu yang ditetapkan.

h. Laporan penyusunan dan pelaksanaan VMTS diintegrasikan dalam Sistem Informasi Manajemen STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB agar dapat diakses secara online dan menjadi dasar pengambilan keputusan pimpinan.

i. VMTS harus termuat dalam Renstra yang telah disahkan oleh Senat STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dan menjadi arah pengembangan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

j. VMTS yang telah disahkan oleh Senat Sekolah Tinggi merupakan arah pengembangan tingkat program studi ke depan.

D. Sistem Penyusunan dan Pelaksanaan

1. Ketua bertugas sebagai penanggung-jawab pembentukan Tim Penyusun VMTS dengan dibantu para Wakil Ketua sebagai pengarah.
2. Tim Penyusun VMTS memilih ketua, sekretaris dan anggota.
3. Tim Penyusun VMTS membuat konsep dengan mengacu pada Visi Misi sebelumnya.
4. Konsep yang disusun Tim VMTS STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB didiskusikan secara internal.
5. Ketua Tim Penyusun VMTS kemudian mengkonsultasikan kepada pimpinan mengenai hasil kegiatan. Apabila telah diperoleh kesepakatan, maka konsep tersebut dibawa ke Focus Group Discussion/Workshop/Lokakarya dengan mengundang stakeholder internal dan eksternal.
6. Penyempurnaan konsep VMTS STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB kemudian diserahkan pada Senat Sekolah Tinggi untuk dibawa ke rapat pleno Senat sekolah tinggi. Apabila konsep telah memperoleh kesepakatan, maka konsep akhir disahkan oleh Senat STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.
7. Ketua melakukan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB UIN Raden Fatah Palembang secara berkelanjutan.

E. Dasar Penyusunan VMTS

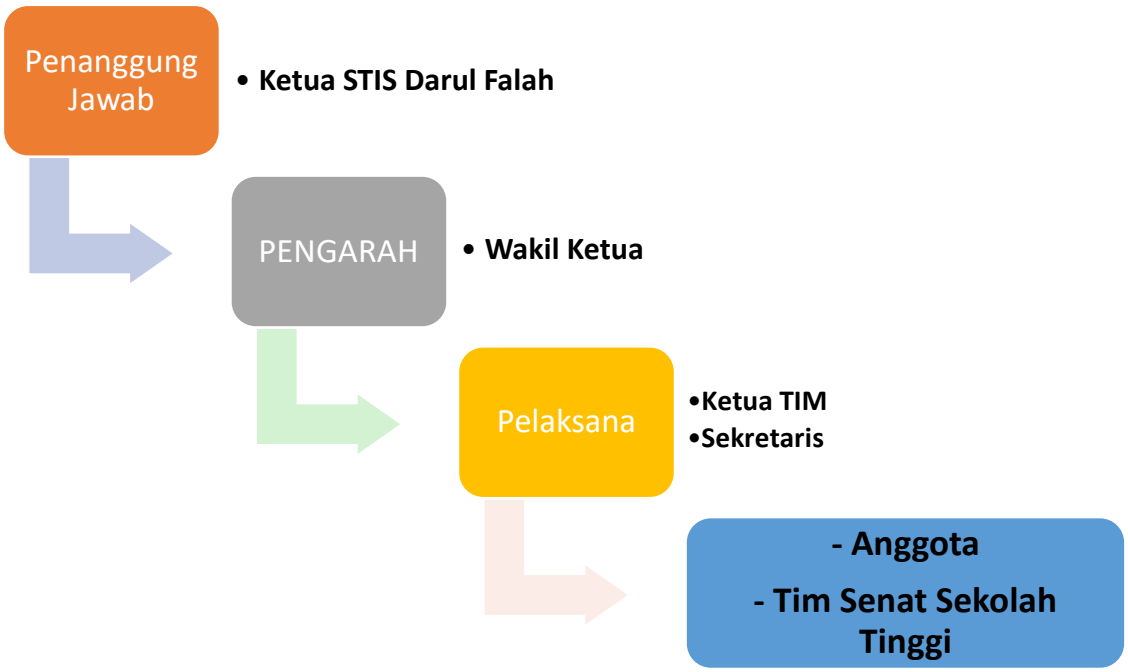
Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB disusun berdasarkan:

1. Tujuan Pendidikan Nasional dalam Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, pasal 3, adalah untuk mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan

Yang Maha Esa, berakhlak mulia, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab.

2. Visi Kementerian Agama Republik Indonesia berdasarkan Keputusan Menteri Agama Nomor 2 Tahun 2010, adalah "Terwujudnya masyarakat Indonesia yang Taat Beragama, Rukun, Cerdas, Mandiri dan Sejahtera Lahir Bathin"
3. Visi Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama tahun 2010 adalah "Terwujudnya sistem pendidikan tinggi yang sehat, dan bermutu, menghasilkan insan beriman, bertaqwa, cerdas dan terampil.
4. PP No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Pemerintah No 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan.

F. Tim Penyusunan VMTS



BAB II

PROSEDUR PENYUSUNAN VMTS

STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB

A. MEKANISME PENYUSUNAN VISI DAN MISI

Mekanisme Penyusunan Visi dan Misi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dilakukan dengan berdasarkan pada SK Ketua tentang Pedoman Penyusunan Visi Misi Tujuan dan Strategi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dengan mekanisme seperti pada bagan berikut ini:

B. TAHAPAN PENYUSUNAN DAN PENETAPAN VMTS

Penyusunan dan penetapan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB melalui beberapa tahap, sebagai berikut:

1. Penetapan SK Ketua yang terdiri dari: (susunan tim mengacu/penyusun pada isi SK).
2. Rapat tim penyusun Visi dan Misi tujuan dan strategi rapat dilakukan yang dihadiri oleh seluruh tim penyusun visi misi tujuan dan strategi. Agenda rapat membahas tentang (surat undangan & daftar hadir):
    a. Time schedule penyusunan Visi misi tujuan dan sasaran
    b. Pembagian tugas
    c. Analisis hasil Evaluasi Diri
3. Penyusunan konsep visi, misi, tujuan, dan strategi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

    Penyusunan konsep VMTS ini diawali dengan mengumpulkan beberapa sumber dan dokumen yang mencakup Visi misi Kementerian Agama, Peraturan Pendidikan Tinggi, Standar Nasional Perguruan Tinggi Negeri (SNPT) dan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT). Draft visi misi mencakup hasil evaluasi diri STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dan informasi tentang perkembangan dunia pendidikan tinggi.
4. Workshop penyusunan visi, misi, tujuan, dan strategi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

    Konsep VMTS yang telah disusun selanjutnya diworkshopkan dengan melibatkan stakeholders internal dan eksternal.
5. Finalisasi Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi oleh Tim penyusun dilakukan di Ruang Ketua STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB. (Draft Finalisasi Visi Misi, daftar hadir)
6. Pengesahan melalui rapat Senat Sekolah Tinggi

    Finalisasi VMTS diajukan pada rapat senat sekolah tinggi untuk disetujui dan selanjutnya disahkan sebagai visi, misi, tujuan, dan strategi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.
7. Penetapan Visi Misi oleh Ketua STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

    Berdasarkan Surat Senat tentang pengesahan VMTS STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB, maka Ketua menerbitkan SK Penetapan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

C. KRITERIA IMPLEMENTASI VMTS

1. Kriteria dalam Pernyataan Visi

a) Pernyataan Waktu (horizon), misalnya Tahun 2025, atau 2030 dan seterusnya.

b) Pernyataan hal yang akan di capai oleh lembaga pendidikan secara jelas, realistis, keterkaitan dengan visi Kemenristekdikti yakni "Terwujudnya pendidikan tinggi yang bermutu serta kemampuan iptek dan inovasi untuk mendukung daya saing bangsa". Maka pernyatan atau isi visi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB, misalnya mengandung pernyataan "Lembaga Pendidikan yang Unggul", "Lembaga Pendidikan yang Profesional", "Lembaga Pendidikan yang Mandiri", "Lembaga Pendidikan yang berdaya saing", "Lembaga Pendidikan yang Islami", dan seterusnya.

2. kriteria dalam Pernyataan Misi

Pernyataan dalam misi sekolah tinggi juga menjadi misi Program Studi, rumusan yang di emban dan dikerjakan pada Perguruan tinggi sesuai amanah undang-undang yakni minimal terdapat 3 (tiga) kriteria atau unsur yang terakit dalam Tri Darma Perguruan Tinggi, yakni "Mengembangkan Pendidikan atau Proses Pendidikan yang ....", "Melaksanakan Penelitian yang unggul dalam rangka .....", dan "Melaksanakan Pengabdian Kepada Masyarakat"

3. Kriteria dalam Pernyataan Tujuan

Pernyataan dalam tujuan sekolah tinggi dan juga akan diturunkan dalam tujua serta Program Studi, sesuatu yang akan dicita-citakan dapat direalisasikan selama waktu yang ditentukan, seperti:

a) "Memiliki kualifikasi sesuai dengan standar pendidikan tinggi"

b) "Menghasilkan lulusan yang Unggul dalam bidang ...."

c) "Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dalam penguasan IPTEK"

d) "Menghasilkan lulusan yang bermoral dengan jiwa islami"

e) "Dapat terjalin kerjasama kelembagaan untuk melahirkan daya saing perguruan tinggi di tingkat Daerah, Nasional, Asean, dan seterusnya"

4. Kriteria dalam Pernyataan Strategi

Kriteria kejelasan strategi pencapaian sasaran mencakup:

a) Sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan.

b) Merupakan bagian dari rencana strategis.

c) Memiliki tahapan waktu yang jelas.

d) Terdapat indikator yang jelas nan terukur (IKU dan IKT).

BAB III

PENUTUP

Demikian pedoman penyusunan Visi, Misi, Tujuan, serta Strategi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB ini telah disusun dengan harapan dapat dijadikan sebagai panduan dalam pelaksanaan penyusunan Visi, Misi, Tujuan, serta Strategi (VMTS) STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB. Semoga pedoman prosedur penyusunan VMTS ini dapat bermanfaat bagi seluruh civitas akademika di STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

DAFTAR PUSTAKA

Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301)

Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586)

Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi,

Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi

Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.

Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

PENYUSUNAN DAN PENETAPAN

VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI

STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB

Disiapkan oleh	Diperiksa Oleh	Disahkan Oleh
TIM Penyusunan	**Kepala P2M**	**Ketua STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB**

	STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB	KODE: 002/SOP-stisdafa/III/2016
JENIS DOKUMEN	**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR**	**Tanggal dikeluarkan:**
JUDUL	**PENYUSUNAN, PENETPAN DAN IMPLEMENTASI VMTS STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB**	
AREA	**STANDAR TATA PAMONG DAN TATA KELOLA**	

A. Tujuan

Tujuan SOP penyusunan visi, misi, tujuan dan strategi ini adalah:

1. Kesesuaian visi, misi, tujuan dan strategi sesuai dengan perundang-undangan dan nilai-nilai di lingkungan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.
2. Visi, misi, tujuan dan strategi dipahami dan diimplementasikan oleh seluruh civitas akademik di lingkungan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

B. Ruang Lingkup dan Unit Terkait

Ruang lingkup standar operasional prosedur penyusunan visi, misi, tujuan dan strategi yang dimulai dari proses perencanaan, penyusunan sampai pengesahan visi, misi, tujuan dan strategi di lingkungan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

C. Standar Mutu Terkait

Standar Mutu Tata Pamong dan Tata Kelola STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

D. Referensi

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301).
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586).

3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
5. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
6. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen.
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.

E. Definisi

1. Visi adalah pernyataan tertulis tentang cita-cita yang ingin dicapai.
2. Misi adalah langkah-langkah apa yang akan dilakukan demi mencapai visi dari organisasi.
3. Tujuan merupakan realisasi dari misi yang spesifik dan dapat dilakukan dalam angka pendek.
4. Sasaran adalah target yang terukur, sebagai indikator tingkat keberhasilan dari tujuan yang telah ditetapkan.
5. Penyusunan visi, misi, tujuan dan strategi sekolah tinggi adalah kegiatan atau proses yang dilaksanakan oleh sekolah tinggi dilingkungan dalam rangka menetapkan visi,misi, tujuan dan strategi dengan melibatkan pihak eksternal (alumni, stakeholder) dan pihak internal.

F. Urutan Prosedur Penyusunan dan Penetapan VMTS

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			Ket
		Staff	BAUK	Tim Penyusun	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat surat undangan pembentukan tim penyusunan VMTS	√			Paraf BAUK	30"	Surat Undangan	
2	Pengesahan surat Undangan pembentukan tim penyusun VMTS		√		Tanda Tangan Ketua STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB	20"	Surat Undangan	

3	Mengirim surat undangan pembentukan tim penyusun VMTS	√			Surat telah diberi nomor dan stempel	1 Hari	Surat Undangan	
4	Membentuk tim penyusun VMTS			√	Surat pernyataan anggota tim	1 Hari	Surat pernyataan	
5	Mengajukan SK Tim Penyusun VMTS Kepada Ketua Sekolah Tinggi		√		Draft SK telah diparaf BAUK	30"	SK Tim Penyusun VMTS	
6	Tim Menerima SK sebagai Tim Penyusun VMTS			√	SK Tim Penyusun ditandatangani Ketua sekolah tinggi	15"	SK Tim Penyusun VMTS	
7	Membuat undangan lokakarya penyusunan VMTS	√			Sesuai substansi	30"	Surat Undangan	
8	Mengirim undangan lokakarya penyusunan VMTS	√			Surat telah ditandatangani ketua tim penyusun	1 Hari	Surat Undangan	
9	Lokakarya penyusunan VMTS			√	Daftar Hadir, Bahan Persentasi, Dokumentasi	1 Hari	Daftar Hadir, Bahan Persentasi, Dokumentasi	
10	Hasil lokakarya tentang penyusunan VMTS			√	Draft VMTS	1 Hari	Draft VMTS	
11	Mengadakan rapat untuk perbaikan VMTS			√	Draft VMTS sudah diperbaiki	1 Hari	Draft VMTS	
12	SK VMTS			√	Ditandatangani Ketua Sekilah Tinggi	1 Hari	SK VMTS	

13	Sosialisasi ke seluruh civitas akademika STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB		√		VMTS yang telah disahkan Ketua	1 Hari	Notulen	
14	Mengarsipkan	√			VMTS	15"	Arsip VMTS	

STIS DARUL FALAH PAGUTAN MATARAM NTB

www.stisdafa.ac.id

stisdafa@gmail.com