AGUSTUS 2021

Laporan Kinerja

STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB

www.stisdafa.ac.id

stisdafa@gmail.com

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Laporan Kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2021 merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang diamanatkan kepada STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB atas penggunaan anggaran pada tahun ajaran 2020-2021 dalam rangka pelaksanaan dan pencapaian Visi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB sekaligus sebagai alat kendali peningkatan kinerja setiap unit organisasi pada STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

Selain untuk memenuhi prinsip akuntabilitas Laporan Kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB diharapkan dapat memberikan informasi kinerja yang terukur dan telah dicapai. Laporan Kinerja ini juga untuk memenuhi kebutuhan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dalam melakukan analisis dan evaluasi sebagai upaya untuk peningkatan kinerja organisasi secara menyeluruh dan berkelanjutan. Secara umum, Laporan Kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Tahun 2021 ini menyajikan pencapaian Indokator Kineja Utama (IKU) dari sasaran strategis yang telah ditetapkan.

Keberhasilan pencapaian kinerja dan penyusunan Laporan Kinerja ini tidak terlepas dari dukungan, bantuan dan partisipasi berbagai pihak. Untuk itu kami mengucapkan terima kasih banyak kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bantuan dan partisipasinya dalam pencapaian dan penyusunan laporan ini.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2021 ini masih banyak kekurangan. Untuk itu, saran dan masukan dari berbagai pihak sangat kami butuhkan untuk perbaikan dan penyempurnaan penyusunan Laporan Kinerja pada tahun-tahun

berikutnya. Akhirnya kami berharap semoga Laporan Kinerja Tahunan ini dapat memberikan manfaat bagi pengambilan kebijakan dan keputusan di lingkungan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Mataram, 31 Agustus 2021

Ttd

Ketua

RINGKASAN EKSEKUTIF

Laporan Kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2021 ini merupakan bentuk akuntabilitas dan pencapaian kinerja dari pelaksanaan Rencana Operasional (Renop) STIS Darul Falah Pagutan Mataram Tahun 2019-2020 yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) tahun 2016-2020.

Laporan Kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Tahun 2021 ini memuat pencapaian dari Indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan pada masing-masing bidang, antara lain:

1. Bidang Visi, Misi, Tujuan dan Strategi;
2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama;
3. Kemahasiswaan;
4. Sumber Daya Manusia;
5. Keuangan, Sarana dan Prasarana;
6. Pendidikan;
7. Penelitian; dan
8. Pengabdian kepada Masyarakat.

Adapun persentase ketercapaian indikator kinerja utama (IKU) pada masing-masing bidang yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut:

1. Bidang Visi, Misi, Tujuan dan Strategi ketercapaian IKU sebesar 81,25%.
2. Bidang Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama ketercapaian IKU sebesar 84,28%.
3. Bidang Kemahasiswan ketercapaian IKU sebesar 60,83%.
4. Bidang Sumber Daya Manusia ketercapaian IKY sebesar 83,12%.
5. Bidang Keuangan, Sarana dan Prasarana ketercapaian IKU sebesar 96,2%.
6. Bidang Pendidikan ketercapaian IKU sebesar 88%.
7. Bidang Penelitian ketercapaian IKU sebesar 86,81%

8. Bidang Pengabdian kepada Masyarakat ketercapaian IKU sebesar 95%.

Berbagai upaya terus dilakukan untuk meningkatkan kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB. Capaian IKU yang masih di bawah target yang telah ditetapkan terus dilakukan evaluasi dan perbaikan. Demikian laporan kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Tahun 2021 ini, semoga dapat memberikan informasi dan manfaat kepada para pemangku kepentingan.

Pagutan, Agustus 2021

Ketua

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR 2
RINGKASAN EKSEKUTIF 4
DAFTAR ISI 6
BAB I PENDAHULUAN 7
A. Latar Belakang 7
B. Kedudukan, Tugas dan Fungsi 9
C. Struktur Organisasi 9
D. Profil Sumber Daya Manusia 12
E. Mahasiswa 14
BAB II PERENCANAAN KINERJA 15
A. Langkah Strategis 15
B. Visi dan Misi 15
C. Tujuan 16
D. Sasaran Strategis 16
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA 25
A. Pengukuran Kinerja 25
B. Pengumpulan Data Kinerja 26
C. Review Kinerja 26
D. Capian Indiktor Kinerja Utama (IKU) 26
E. Permasalahan Isu Strategis 37
F. Realisasi Penggunaan Dana 43
BAB IV PENUTUP 44

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan nasional bertujuan mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia Indonesia seutuhnya, yaitu manusia yang beriman dan bertakwa terhadap Tuhan Yang Maha Esa dan berbudi pekerti luhur, memiliki pengetahuan dan keterampilan, kesehatan jasmani dan rohani, kepribadian yang mantap dan mandiri, serta rasa tanggung jawab kemasyarakatan dan kebangsaan. Pendidikan merupakan faktor penting dalam kehidupan manusia untuk kemajuan suatu bangsa serta berfungsi meningkatkan kualitas manusia.

Tuntutan pendidikan dalam kehidupan manusia sangat kompleks. Penyelenggaraan pendidikan dapat diharapkan dapat memberikan wawasan dan pengetahuan dengan mengembangkan potensi yang dimiliki setiap manusia sehingga kehidupan masyarakat menjadi lebih baik.

Pembangunan di bidang pedidikan telah diamanatkan kepada STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB sebagaimana termaktub dalam keputusan Dirjen Pendidikan Tinggi Islam Kementerian Agama Republik Indonesia Nomor 155 Tahun 2016 Tentang Pendirian STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dalam melaksankan tugasnya di bidang pendidikan tinggi, STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB diberikan mandat untuk mengembangkan kelembagaan dan akademik pada bidang ilmu syariah dengan menyelenggarakan program studi Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah) dan Hukum Keluarga (Akhwal Syahsiyyah).

Diantara kewajiban yang tertera dalam SK Dirjen Pendis tersebut antara lain:

1. Melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang hasilnya diajukan kepada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) untuk memperoleh akreditasi.
2. Melaporkan ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi selambat-lambatnya 6 (enam) bulan sejak Keputusan ini ditetapkan; dan
3. Melaporkan hasil penyelenggaraan program studi sebagaimana dimaksud dalam diktum KETIGA paling lambat 1 (satu) bulan setelah akhir setiap semester pada Direktur Jenderal Pendidikan Islam melalui Koordinatorat Perguruan Tinggi Agama Islam (Kopertais) dan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD-DIKTI).

Selain itu, pengelolaan yang transparan, akuntabel, efektif, dan efisien sesuai dengan prinsip *good governance* juga merupakan tugas yang harus dilaksanakan sesuai dengan amanah undang-undang. Akunabilitas STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB diwujudkan dalam bentuk Laporan Kinerja tahun 2021 ini, yang menggambarkan pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB selama tahun ajaran 2019-2020 dalam melaksanakan Visi dan Misi yang telah ditetapkan.

Laporan Kinerja Tahun 2021 ini juga merupakan alat kendali dan pemacu peningkatan kinerja setiap unit di lingkungan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB. Selain untuk memenuhi prinsip akuntabilitas, Laporan Kinerja ini diharapkan dapat memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai. Pada akhirnya Laporan Kinerja ini dapat digunakan sebagai perbaikan yang berkesinambungan bagi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB untuk meningkatkan kinerjanya di masa-masa yang akan datang.

B. Kedudukan, Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Keputusan Yayasan Pondok Pesantren NU Darul Falah Pagutan Mataram Nomor 10/YPPNU.DF/II/2016 Tentng Organisasi dan Tata Kerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB merupakan Perguruan Tinggi yang diselenggarakan oleh Yayasan Pondok Pesantren NU Darul Falah berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri Agama dan secara fungsional dibina oleh Direktur Jenderal Pendidikan Islam.

Tugas STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB adalah menyelenggarakan pendidikan akademik dengan menyelenggarakan fungsi:

1. Perumusan dan penetapan visi, misi, kebijakan, dan perencanaan program;
2. penyelenggaraan dan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi;
3. pelaksanaan pembinaan sivitas akademika; dan
4. pelaksanaan administrasi, evaluasi, dan pelaporan.

C. Struktur Organisasi

Berdasarkan Keputusan Yayasan Pondok Pesantren NU Darul Falah Pagutan Mataram Nomor 10/YPPNU.DF/II/2016 Tentng Organisasi dan Tata Kerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB, organisasi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB terdiri atas: organ pengelola, orgn pertimbangan, dan pengawasan.

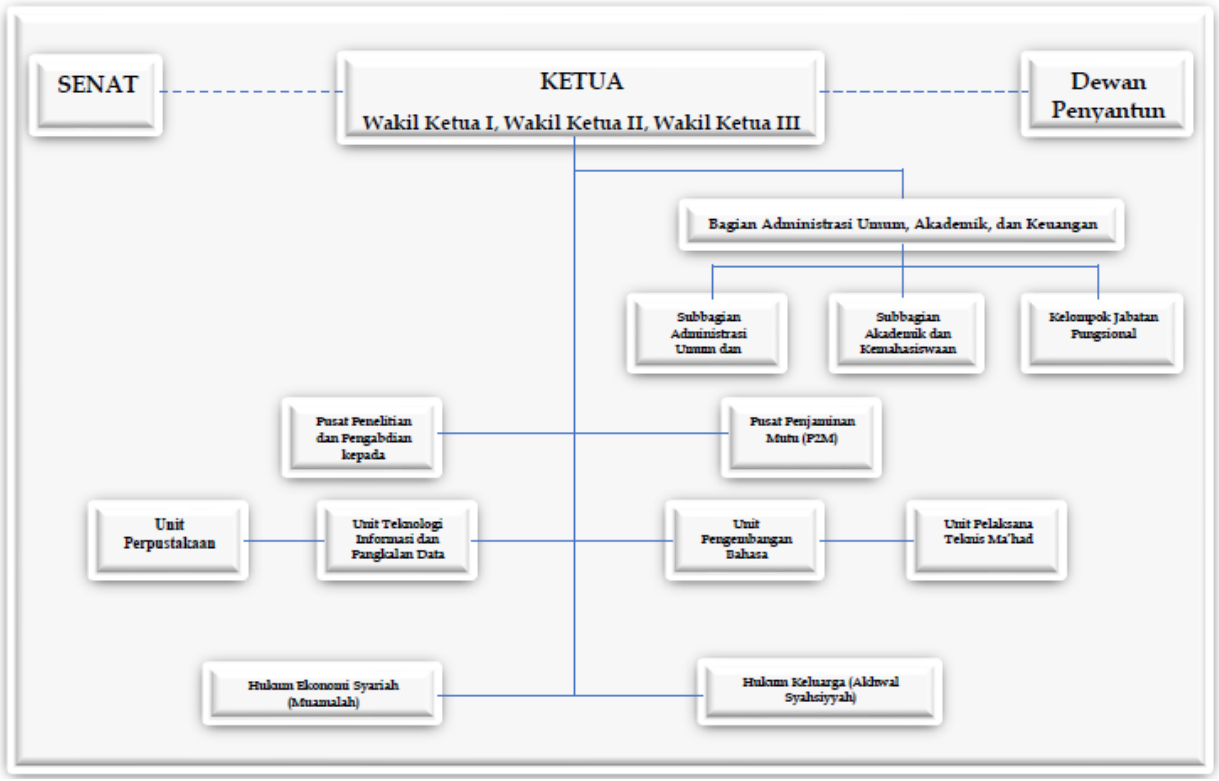
Organ pengelola STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB terdiri atas:

1. Ketua dan Wakil Ketua;
2. Program Studi;
3. Bagian Administrasi Umum, Akademik, dan Keuangan;
4. Pusat; dan
5. Unit Pelaksana Teknis.

Organ pertimbangan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB terdiri atas:

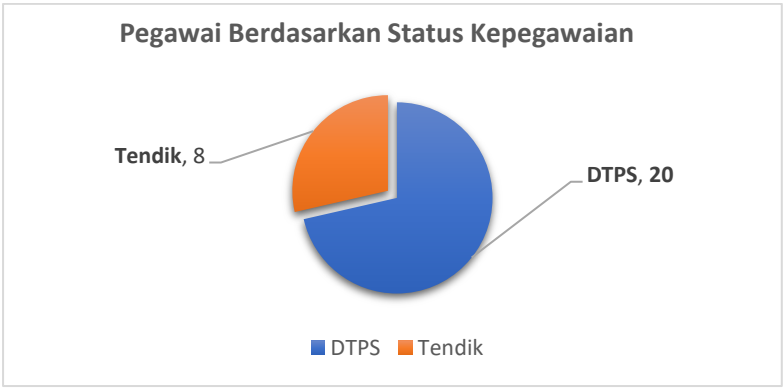
1. Senat; dan
2. Dewan Penyantun.

Organ pengawasan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB berupa Satuan Pengawas Internal yang mempunyai tugas melaksanakan pengawasan non akdemik.

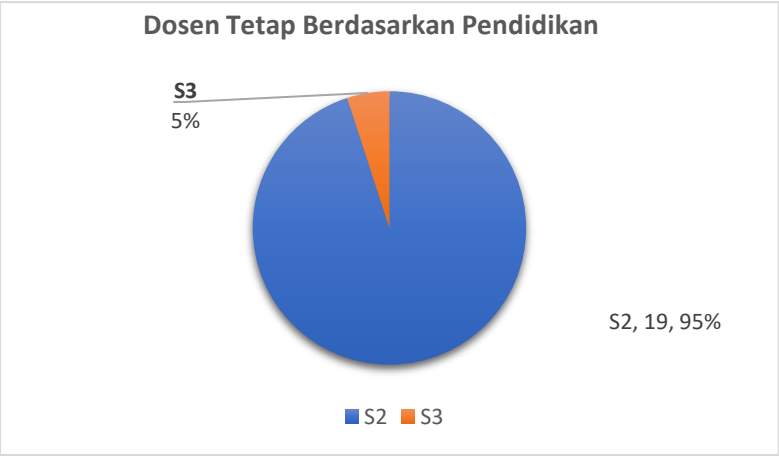

SENAT
KETUA
Wakil Ketua I, Wakil Ketua II, Wakil Ketua III
Dewan Penyantun
Bagian Administrasi Umum, Akademik, dan Keuangan
Subbagian Administrasi Umum dan
Subbagian Akademik dan Kemahasiswaan
Kelompok Jabatan Fungsional
Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada
Pusat Penjaminan Mutu (P2M)
Unit Perpustakaan
Unit Teknologi Informasi dan Pangkalan Data
Unit Pengembangan Bahasa
Unit Pelaksana Teknis Ma'had
Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah)
Hukum Keluarga (Ahlwal Syahsiyyah)

D. Profil Sumber Daya Manusia

Dalam menjalankan tugasnya, STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB menempatkan pegawai sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi di bidangnya. Jumlah dosen tetap di STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB sebanyak 20 orang, sedangkan Tenaga Kependidikan berjumlah sebanyak 8 orang. Data Dosen dan Pegawai dimaksud diklasifikasikan pada grafik di bawah ini:

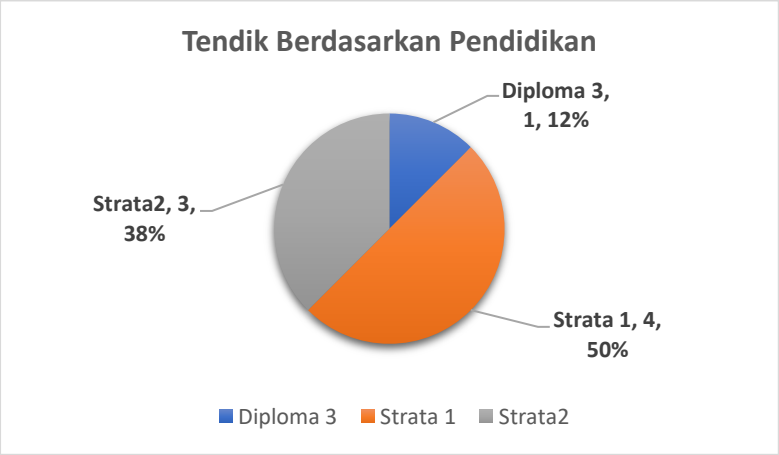


Grafik 1.1
Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian



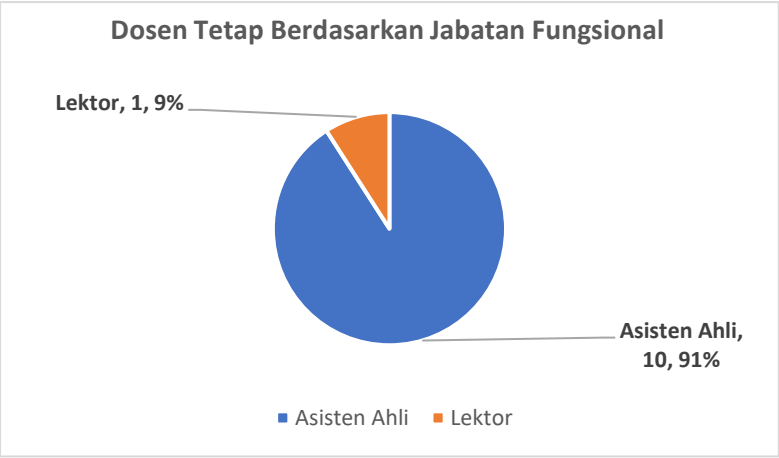
Grafik 1.2

Dosen Tetap Berdasarkan Pendidikan



Grafik 1.3

Tendik Berdasarkan Pendidikan



Grafik 1.4

Dosen Tetap Berdasarkan Jabatan Fungsional

E. Mahasiswa

Jumlah Mahasiswa STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB mengalami fluktuasi dari tahun ke tahun. pada tahun ajaran 2020-2021 jumlah mahasiswa STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB secara keseluruhan berjumlah 286 Mahasiswa dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1.1

Jumlah Mahasiswa STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB

Tahun 2021

NO	Program Studi	Jumlah
1	Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah)	154
2	Hukum Keluarga (Akhwal Syahsiyyah)	204
Jumlah		**358**

BAB II
PERENCANAAN KINERJA

A. Langkah Strategis

Berdasarkan Surat Keputusan Dirjen Pendidikan Tinggi Islam Kementerian Agama Republik Indonesia Nomor 155 Tahun 2016 Tentang Pendirian STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dalam melaksankan tugasnya di bidang pendidikan tinggi, STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB diberikan mandat untuk mengembangkan kelembagaan dan akademik pada bidang Ilmu Syariah dengan menyelenggarakan program studi Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah) dan Hukum Keluarga (Akhwal Syahsiyyah).

Tugas tersebut dituangkan dalam Rencana Induk Pengembangan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Tahun 2016-2040 berdasarkan SK Ketua STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Nomor 039/SK/stisdafa/X/2016. Rencana Induk Pengembangan (RIP) ini kemudian dijabarkan dalam bentuk Rencana Strategis (Renstra) Lima tahunan, dimana pada lima tahun pertama ini Renstra STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB ditetapkan berdasarkan SK Ketua Nomor 040/SK/stisdafa/X/2016 tentang Rencana Strategis STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Tahun 2016-2020 dalam hal "Penguatan Lembaga".

B. Visi dan Misi

Dalam menjalankan amanat tersebut, STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB mempunyai Visi "Menjadi Pusat Studi Hukum Islam Yang Maju, Kompetitif dan Inovatif berbasis *Kutubutturats* Terintegrasi Iptek". Untuk mewujudkan Visi tersebut, misi yang ditetapkan adalah:

1. Membuka akses pelayanan Pendidikan Islam yang merata;

2. Menyelenggarakan kajian Islam Ahlusunnah Wal Jama'ah;
3. Menyelenggarakan dan mengembangkan dunia akademik berbasis kutubutturats terintegrasi IPTEK;
4. Melestarikan kearifan lokal (local wisdom) melalui kegiatan penelitian; dan
5. Melaksanakan pengabdian masyarakat melalui program kemitraan *(partnership)* dengan berbagai *stakeholder*.

C. Tujuan

Pelaksanaan tugas dan fungsi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB, mempunyai tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan sarjana Islam yang berkarakter, maju, professional dan mandiri dalam ilmu-ilmu keislaman dan kebudayaan;
2. Menghasilkan karya ilmiah yang berkualitas, dan kompetitif; dan
3. Mewujudkan pengabdian masyarakat yang bermutu, inovatif, produktif dan bermanfaat.

D. Sasaran Strategis

Dalam rangka mencapai tujuan, STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB menetapkan sasaran strategis tahun 2016-2020 sebagai berikut:

1. Program Studi memiliki kurikulum berbasis KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia) yang diperkaya dengan basis keunggulan di bidang Kutubutturats. Dan terselenggaranya kegiatan ilmiah berskala wilayah/lokal dan nasiomal.
2. Kompetensi lulusan sesuai bidang keahlian masing-masing program studi, dengan 25% mahasiswa mampu berbahasa asing(inggris/arab), dan 45% mahasiswa mampu membaca kitab kuning.

3. Terciptanya suasana akademik yang kondusif bagi pencapaian kompetensi lulusan masing-masing program studi yang relevan dengan kebutuhan masyarakat.
4. Jumlah dosen dan tendik yang memenuhi kulifikasi program studi, semua Dosen Tetap memiliki NIDN, dan terdapat kelompok riset dan kelompok pelaksana PkM.
5. Hasil penelitian dan PkM dosen yang relevan dengan kebutuhan masyarakat serta dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding, jurnal nasional tidak terakreditasi, jurnal nasional terakreditasi, jurnal internsionl dan jurnal internsional bereputasi, Artikel Ilmiah Dosen memiliki Sitasi.
6. Peningkatan tata pamong dan tata kelola dengan mengikuti prinsip-prinsip Good University Governance dengan keberadaan sistem penjaminan mutu yang terlaksana secara konsisten. Diperolehnya akreditasi prodi dan perguruan tinggi minimal C.
7. Terjalinnya jaringan kerjasama dengan berbagai instansi di tingkat lokal dan nasional yang ditindaklanjuti secara konsisten.
8. Meningkatnya jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi mencapai 80%.
9. Menyediakan layanan di bidang pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiswa, layanan bidang kesejahteraan dan layanan bimbingan karir mahasiswa.

Dari 9 (sembilan) Sasaran Strategis yang dikembangkan oleh STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2016-2020 ditetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang digunakan untuk mengidentifikasi keberhasilan dan ketidakberhasilan pencapaian sasaran strategis yang telah ditetapkan. Adapun Indikator Kinerja Utama (IKU) STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2016-2020 adalah sebagai berikut:

1. Bidang VMTS

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)
1	Melaksanakan Sosialisasi Visi, Misi, Tujuan dan Strategi	Civitas akademika STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB memahami VMTS
2	Melaksanakan Sosialisasi Rencana Induk Pengembangan	Civitas Akademika STIS Darul Falah memahami Rencana Induk Pengembangan
3	Melaksanakan Sosialisasi Rencana Strategis	Civitas Akademika memahami Rencana StrategisSeluruh
4	Melaksanakan Sosialisasi Rencana Operasional	Civitas Akademika memahami Rencana Operasional

2. Bidang Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)
1	Melaksanakan Kepemimpinan yang Responsif dan Operasional	pengelola memahami tufoksinya masing-masing
2	Melengkapi Struktur Organisasi di Semua Unit	struktur Organisasi telah efektif dalam melaksanakan tugasnnya
3	Mengimplemantasikan sistem penjamin mutu berbasis ISO	sistem penjamin mutu berbasis ISO
4	Melengkapi dokumen dan informasi yang mudah diakses	dokumen dan informasi mudah diakses
5	Melaksanakan Kerjasama tingkat internasional	Kerjasama tingkat internasional 2% dari jumlah DT

6	Melaksankan Kerjasama tingkat Nasional	Kerjasama tingkat Nasional 20% dari jumlah DT
7	Melaksanakn Kerjasama Tingkat Wilyah/Lokal	Kerjasama Tingkat Wilyah/Lokal 50% dari jumlah DT

3. Bidang Kemahasiswaan

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)
1	Melaksanakan Sosialisasi Pedoman Penerimaan MABA	Pedoman Penerimaan MABA telah tersosialisasikan
2	Melaksanakan Layanan Bidang Pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiwa	Terlaksananya Layanan Bidang Pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiwa
3	Melaksanakan layanan bidang kesejahteraan mahasiswa	Terlaksananya layanan bidang kesejahteraan mahasiswa
4	Melaksanakan penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan	Terlaksananya penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan
5	Melaksanakan pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi akademik maupun non akademik	Terlaksananya pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi akademik maupun non akademik
6	Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam membaca kitab kuning dan berbahasa asing	kemampuan mahasiswa dalam membaca kitab kuning 60% dari jumlah mahasiswa, 45% mahasiswa mampu berbahasa asing dari jumlah seluruh mahasiswa.

4. Bidang Sumber Daya Manusia

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)
1	Melaksanakan rekruitmen DTPS	DTPS terpenuhi
2	Perceptan pengajuan NIDN	Dosen Tetap Memiliki NIDN
3	Percepatan Jabatan Fungsional Dosen	DTPS Memiliki Jabfung
4	Melaksanakan BKD Dosen	terpenuhinya BKD Dosen rata-rata dosen adalah 12 ≤ SKS ≤ 16 meliputi pendidikan, penelitian, PkM dan tugas tambahan
5	Melaksanakan Rekognisi dosen	Rekognisi dosen minimal 1 rekognisi pertahun.
6	Melaksakanan Workshop Penyusunan RPS	Dosen mampu menyusun RPS
7	Melaksakan workshop pembelajaran	Dosen mampu mengelola kelasa dengan baik.
8	Melaksanakan peningkatan kemampuan Tendik	tendik; minimal berijazah S1, mampu mengoperasikan Microsof word, exel dan powerpoint

5. Bidang Keuangan, Sarana dan Prasarana

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)
1	Meningkatkan Sumber pembiayaan dari mahasiswa	Sumber pembiayaan yang berasal dari mahasiswa 71,77% dari total sumber biaya.
2	Meningkatkan Rata-rata dana operasional Pelaksanaan Tridharma	Terjadi peningkatan Rata-rata dana operasional (pendidikan, penelitian, pengabdian pada

		masyarakat, termasuk gaji dan upah)
3	Menganggarkan dana Penelitian	Penggunaan dana untuk penelitian rata-rata ≥6.000.000 per dosen per tahun
4	Menganggarkan dana PkM	Penggunaan dana untuk pengabdian kepada masyarakat >3.000.000 per dosen per tahun
5	Memenuhi kecukupan Ruang Kuliah	Kapasitas ruang kuliah bisa menampung paling banyak 35 orang mahasiswa dengan luas ruang kuliah tidak kurang dari 20 m2.
6	memenuhi pusat kegiatan mahasiswa	Terdapat pusat kegiatan mahasiswa yang mampu menampung 80 orang dengan rasio luas ruang 1 m2/mahasiswa.
7	Memenuhi fasilitas penunjang pembelajaran	ruang kuliah dengan fasilitas penunjang pembelajaran yang lengkap (kursi sesuai jumlah mahasiswa, meja dan kursi dosesn, dan media pembelajaran).
8	Melengkapi Ruangan kerja pimpinan dan unit pengelola	Ruangan kerja pimpinan dan unit pengelola dilengkapi dengan fasilitas penunjang yang lengkap
9	Menyiapkan Ruang perpustakaan, laboratorium komputer	Ruang perpustakaan, laboratorium komputer yang dapat menunjang kegiatan akademik
10	Menyiapkan Teknologi informasi dan komunikasi	Teknologi informasi dan komunikasi harus memiliki bandwith minimal 5 Kbps/mahasiswa

6. Bidang Pendidikan

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)
1	Menyusun dokumen kebijakan	Terdapat dokumen kebijakan pengembangan kurikulum

	pengembangan kurikulum	
2	Menyusun dokumen rumusan standar kompetensi lulusan dan capaian pembelajaran setiap program studi	Tersedianya dokumen rumusan standar kompetensi lulusan dan capaian pembelajaran setiap program studi
3	Meningkatkan Rata-rata Nilai mata kuliah	Rata-rata Nilai mata kuliah sikap dan tata nilai lulusan “B”
4	Meningkatkan Persentase mahasiswa yang lulus Tepat waktu	Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu >50%
5	Melakukan rekruitmen DTPS	Tercukupinya Jumlah DTPS prodi
6	mengajukan NIDN Dosen	terpenuhinya DTPS ber-NIDN
7	Percepatan Jabatan Fungsional Dosen	DTPS Memiliki Jabfung
8	Melakukan penyusunan RPS	mata kuliah (kuliah dan praktikum) dilengkapi RPS
9	Melaksanakan penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan	Program studi menerapkan mekanisme penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan dengan melibatkan kelompok dosen dalam satu bidang ilmu setiap semester
10	Melaksanakan Proses pembelajaran sesuai RPS	Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai RPS yang telah disusun
11	Menggunakan metode SCL dalam proses pembelajaran	Menggunakan metode SCL dalam proses pembelajaran
12	Melaksanakan Kegiatan perkuliahan dan praktikum	Kegiatan perkuliahan dan praktikum dilaksanakan secara penuh yaitu minimal 14 kali pertemuan

13	Melaksankan mekanisme monev perkuliahan	Program studi menerapkan mekanisme monitoring kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen, dan kesesuaian materi kuliah yang diajarkan dengan silabus setiap semester berdasarkan SOP mekanisme monev perkuliahan
14	peningkatan suasana akademik	Program studi menyelenggarakan kegiatan yang dapat mendorong ke arah peningkatan suasana akademik (seperti seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku) minimal 1 tahun sekali.
15	peningkatan prestasi mahasiswa	Program Studi memiliki mekanisme peningkatan prestasi mahasiswa.

7. Bidang Penelitian

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)
1	Menyusun Rencana Induk Penelitian dan Renstra Penelitian	Terdapat Rencana Induk Penelitian dan Renstra Penelitian
2	Menyusun Pedoman Pengelolaan Penelitian	Terdapat Pedoman Pengelolaan Penelitian
3	Mengusulkan ID penelitian di Google Scholar	dosen tetap memiliki ID penelitian di Google Scholar
4	workshop pendampingan penyusunan artikel, penulisan buku ajar dan buku referensi	Terselenggaranya kegiatan pendampingan penyusunan artikel, penulisan buku ajar dan buku referensi
5	Melakukan penelitian dosen	Meningkatnya jumlah penelitian dosen
6	Menganggarkan dana penelitian Internal	Meningkatnya dana penelitian internal

7	Mengusulkan Akreditasi jurnal	Akreditasi Jurnal kampus minimal sinta 4
8	melakukan Penerbitan hasil karya ilmiah dosen di jurnal nasional terakreditasi	Terdapat hasil penelitian dosen yang diterbitkan di jurnal nasional terakreditasi
9	dosen menjadi pemateri pada forum ilmiah nasional dan iternasional	Terdapat dosen yang menjadi pemateri pada forum ilmiah nasional dan iternasional minimal dari total DTPS
10	Meningkatkan Sitasi Karya Ilmiah Dosen	Meningkatnya sitasi ilmian minimal 1 sitasi per penelitian per tahun

8. Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)
1	Menyusun Rencana Induk Penelitian dan Renstra PkM	Terdapat Rencana Induk Penelitian dan Renstra PkM
2	Menyusun Pedoman Pengelolaan PkMT	Terdapat Pedoman Pengelolaan PkM
3	Melaksanakan PkM Dosen	Terlaksananya PkM minimal 1 kali per semester per program studi
4	Menganggarkan dana PkM Internal	Meningkatnya dana PkM internal setiap tahun

BAB III
AKUNTBILITAS KINERJA

A. Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja untuk menjamin adanya peningkatan pelayanan publik dan meningkatkan akuntabilitas dengan melakukan klarifikasi *outcome* yang akan dan seharusnya dicapai untuk memudahkan terwujudnya STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB yang akuntabel. Pengukuran kinerja dilakukan dengan membandingkan antara kinerja aktual dengan kinerja yang diharapkan. Pengukuran kinerja ini dilakukan secara berkala. Pengukuran dan pembandingan kinerja dalam laporan kinerja harus menggambarkan posisi kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB. Pertanggungjawaban kinerja dilakukan dengan mengadakan pengukuran terhadap indikator berdasarkan satuan ukuran masing-masing.

Pengukuran indikator yang dinyatakan dalam persentase diukur berdasarkan nilai tertimbang antara output dibagi dengan kuantitas subyek yang menjadi sasaran program/kegiatan STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB adalah sebagai berikut:

No	Kategori	Rentang Nilai
1	Sangat Baik	90 – 100
2	Baik	70 – 89
3	Cukup	50 – 69
4	Kurang	<50

B. Pengumpulan Data Kinerja

Sebagai salah satu bentuk transparansi dan akuntabilitas serta untuk memudahkan pengelolaan kinerja, maka data kinerja harus dikumpulkan dan dirangkum. Pengumpulan dan perangkuman data dilakukan dengan memperhatikan indikator kinerja yang digunakan, frekuensi pengumpulan data, penanggung jawab, mekanisme perhitungan, dan media yang digunakan. Pengumpulan data kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dilakukan melalui metode konvensional berdasarkan laporan yang diberikan oleh masing-masing penanggung jawab kegiatan.

C. Review Kinerja

Review adalah penelaahan atas laporan kinerja untuk memastikan bahwa laporan kinerja telah menyajikan informasi kinerja yang andal, akurat, dan berkualitas. Tujuan review atas laporan kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2019 adalah: (a). membantu penyelenggaraan sistem akuntabilitas kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB, dan (b). memberikan keyakinan terbatas mengenai akurasi, keandalan, dan keabsahan data/informasi kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB sehingga menghasilkan laporan kinerja yang berkualitas. Tahapan review merupakan bagian yang tak terpisahkan dari tahapan pelaporan kinerja.

D. Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU)

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran yang menggambarkan kinerja utama STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB sesuai dengan tugas dan fungsi yang diamanatkan. IKU dipilih dari seperangkat indikator kinerja yang berhasil diidentifikasi dengan memperlihatkan proses dan kriteria indikator kinerja yang baik.

Adapun hasi pencapaian target indikator kinerja utama (IKU) STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

1. Bidang VMTS

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Capaian	Ket
1	Melaksanakan Sosialisasi Visi, Misi, Tujuan dan Strategi	Civitas akademika STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB memahami VMTS	85%	Baik
2	Melaksanakan Sosialisasi Rencana Induk Pengembangan	Civitas Akademika STIS Darul Falah memahami Rencana Induk Pengembangan	80%	Baik
3	Melaksanakan Sosialisasi Rencana Strategis	Civitas Akademika memahami Rencana StrategisSeluruh	80%	Baik
4	Melaksanakan Sosialisasi Rencana Operasional	Civitas Akademika memahami Rencana Operasional	80%	Baik

2. Bidang Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Capaian	Ket
1	Melaksanakan Kepemimpinan yang Responsif dan Operasional	pengelola memahami tufoksinya masing-masing	80%	Baik
2	Melengkapi Struktur Organisasi di Semua Unit	struktur Organisasi telah efektif dalam melaksanakan tugasnnya	75%	Baik

3	Mengimplementasikan sistem penjamin mutu berbasis ISO	sistem penjamin mutu berbasis ISO	70%	Baik
4	Melengkapi dokumen dan informasi yang mudah diakses	dokumen dan informasi mudah diakses	65%	Cukup
5	Melaksanakan Kerjasama tingkat internasional	Kerjasama tingkat internasional 2% dari jumlah DT	100%	Sangat Baik
6	Melaksankan Kerjasama tingkat Nasional	Kerjasama tingkat Nasional 20% dari jumlah DT	100%	Sangat Baik
7	Melaksanakn Kerjasama Tingkat Wilyah/Lokal	Kerjasama Tingkat Wilyah/Lokal 50% dari jumlah DT	100%	Sangat Baik

3. Bidang Kemahasiswaan

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Capaian	Ket
1	Melaksanakan Sosialisasi Pedoman Penerimaan MABA	Pedoman Penerimaan MABA telah tersosialisasikan	70%	Baik
2	Melaksanakan Layanan Bidang Pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiswa	Terlaksananya Layanan Bidang Pengembangan penalaran, minat dan bakat mahasiswa	60%	Cukup

3	Melaksanakan layanan bidang kesejahteraan mahasiswa	Terlaksananya layanan bidang kesejahteraan mahasiswa	55%	Cukup
4	Melaksanakan penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan	Terlaksananya penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan	55%	Cukup
5	Melaksanakan pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi akademik maupun non akademik	Terlaksananya pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi akademik maupun non akademik	50%	Cukup
6	Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam membaca kitab kuning dan berbahasa asing	kemampuan mahasiswa dalam membaca kitab kuning 60% dari jumlah mahasiswa, 45% mahasiswa mampu berbahasa asing dari jumlah seluruh mahasiswa.	75%	Baik

4. Bidang Sumber Daya Manusia

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Capain	Ket
1	Melaksanakan rekruitmen DTPS	DTPS terpenuhi	100%	Sangat Baik
2	Perceptan pengajuan NIDN	Dosen Tetap Memiliki NIDN	100%	Sangat Baik
3	Percepatan Jabatan Fungsional Dosen	DTPS Memiliki Jabfung	55%	Cukup
4	Melaksanakan BKD Dosen	terpenuhinya BKD Dosen rata-rata dosen	80%	Baik

		adalah 12 ≤ SKS ≤ 16 meliputi pendidikan, penelitian, PkM dan tugas tambahan sebanyak 60%		
5	Melaksanakan Rekognisi dosen	Rekognisi dosen minimal 1 rekognisi pertahun.	100%	Sangat Baik
6	Melaksakanan Workshop Penyusunan RPS	Dosen mampu menyusun RPS	75%	Baik
7	Melaksakan workshop pembelajaran	Dosen mampu mengelola kelasa dengan baik.	75%	Baik
8	Melaksanakan peningkatan kemampuan Tendik	tendik; minimal berijazah S1, mampu mengoperasikan Microsof word, exel dan powerpoint	80%	Baik

5. Bidang Keuangan, Sarana dan Prasarana

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Capaian	Ket
1	Meningkatkan Sumber pembiayaan dari mahasiswa	Sumber pembiayaan berasal dari mahasiswa.	96%	Sangat Baik
2	Meningkatkan Rata-rata dana operasional Pelaksanaan Tridharma	Terjadi peningkatan Rata-rata dana operasional (pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat, termasuk gaji dan upah)	96%	Sangat Baik
3	Menganggarkan dana Penelitian	Penggunaan dana untuk penelitian rata-rata ≥6.000.000 per dosen per tahun	100%	Sangat Baik

4	Menganggarkan dana PkM	Penggunaan dana untuk pengabdian kepada masyarakat >3.000.000 per dosen per tahun	100%	Sangat Baik
5	Memenuhi kecukupan Ruang Kuliah	Kapasitas ruang kuliah bisa menampung paling banyak 35 orang mahasiswa dengan luas ruang kuliah tidak kurang dari 20 m2.	100%	Sangat Baik
6	memenuhi pusat kegiatan mahasiswa	Terdapat pusat kegiatan mahasiswa yang mampu menampung 80 orang dengan rasio luas ruang 1 m2/mahasiswa.	100%	Sangat Baik
7	Memenuhi fasilitas penunjang pembelajaran	ruang kuliah dengan fasilitas penunjang pembelajaran yang lengkap (kursi sesuai jumlah mahasiswa, meja dan kursi dosesn, dan media pembelajaran).	100%	Sangat Baik
8	Melengkapi Ruangan kerja pimpinan dan unit pengelola	Ruangan kerja pimpinan dan unit pengelola dilengkapi dengan fasilitas penunjang yang lengkap	100%	Sangat Baik
9	Menyiapkan Ruang perpustakaan, laboratorium komputer	Ruang perpustakaan, laboratorium komputer yang dapat menunjang kegiatan akademik	80%	Baik
10	Menyiapkan Teknologi informasi dan komunikasi	Teknologi informasi dan komunikasi harus memiliki bandwith minimal 5 Kbps/mahasiswa	90%	Sangat Baik

6. Bidang Pendidikan

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Capaian	Ket
1	Menyusun dokumen kebijakan pengembangan kurikulum	Terdapat dokumen kebijakan pengembangan kurikulum	100%	Sangat Baik
2	Menyusun dokumen rumusan standar kompetensi lulusan dan capaian pembelajaran setiap program studi	Tersedianya dokumen rumusan standar kompetensi lulusan dan capaian pembelajaran setiap program studi	100%	Sangat Baik
3	Meningkatkan Rata-rata Nilai mata kuliah	Rata-rata Nilai mata kuliah sikap dan tata nilai lulusan "B"	85%	Baik
4	Meningkatkan Persentase mahasiswa yang lulus Tepat waktu	Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu >50%	100%	Kurang
5	Melakukan rekruitmen DTPS	Tercukupinya Jumlah DTPS prodi	100%	Sangat Baik
6	mengajukan NIDN Dosen	terpenuhinya DTPS ber-NIDN	100%	Sangat Baik
7	Percepatan Jabatan Fungsional Dosen	DTPS Memiliki Jabfung	55%	Cukup
8	Melakukan penyusunan RPS	mata kuliah (kuliah dan praktikum) dilengkapi RPS	100%	Sangat Baik
9	Melaksanakan penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan	Terlaksananya Program studi menerapkan mekanisme penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan dengan melibatkan kelompok	80%	Baik

		dosen dalam satu bidang ilmu setiap semester		
10	Melaksanakan Proses pembelajaran sesuai RPS	Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai RPS yang telah disusun	100%	Sangat Baik
11	Menggunakan metode SCL dalam proses pembelajaran	Menggunakan metode SCL dalam proses pembelajaran	60%	Cukup
12	Melaksanakan Kegiatan perkuliahan dan praktikum	Kegiatan perkuliahan dan praktikum dilaksanakan secara penuh yaitu minimal 14 kali pertemuan	95%	Sangat Baik
13	Melaksankan mekanisme monev perkuliahan	Program studi menerapkan mekanisme monitoring kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen, dan kesesuaian materi kuliah yang diajarkan dengan silabus setiap semester berdasarkan SOP mekanisme monev perkuliahan	90%	Sangat Baik
14	peningkatan suasana akademik	Program studi menyelenggarakan kegiatan yang dapat mendorong ke arah peningkatan suasana akademik (seperti seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku) minimal 1 tahun sekali.	80%	Baik

15	peningkatan prestasi mahasiswa	Program Studi memiliki mekanisme peningkatan prestasi mahasiswa.	75%	Baik

7. Bidang Penelitian

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Capaian	Ket
1	Menyusun Rencana Induk Penelitian dan Renstra Penelitian	Terdapat Rencana Induk Penelitian dan Renstra Penelitian	100%	Sangat Baik
2	Menyusun Pedoman Pengelolaan Penelitian	Terdapat Pedoman Pengelolaan Penelitian	100%	Sangat Baik
3	Mengusulkan ID penelitian di Google Scholar	dosen tetap dengan ID penelitian di Google Scholar	85%	Baik
4	workshop pendampingan penyusunan artikel, penulisan buku ajar dan buku referensi	Terselenggaranya kegiatan pendampingan penyusunan artikel, penulisan buku ajar dan buku referensi	100%	Sangat Baik
5	Melakukan penelitian dosen	Meningkatnya jumlah penelitian dosen	70%	Cukup
6	Menganggarkan dana penelitian Internal	Meningkatnya dana penelitian internal	90%	Sangat Baik
7	Mengusulkan Akreditasi jurnal	Akreditasi Jurnal kampus minimal sinta 4	100%	Sangat Baik
8	melakukan Penerbitan hasil karya ilmiah dosen	Terdapat hasil penelitian dosen yang	35%	Kurang

	di jurnal nasional terakreditasi	diterbitkan di jurnal nasional terakreditasi		
9	dosen menjadi pemateri pada forum ilmiah nasional dan iternasional	Terdapat dosen yang menjadi pemateri pada forum ilmiah nasional dan iternasional	100%	Sangat Baik
10	Meningkatkan Sitasi Karya Ilmiah Dosen	Meningkatnya sitasi ilmian minimal 1 sitasi per penelitian per tahun	75%	Baik
11	Kerjasama Penelitian	Terdapat hasil kerjasama penelitian minimal 1 penelitian per tahun	100%	Sangat Baik

8. Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

No	Strategi	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Capaian	Ket
1	Menyusun Rencana Induk Penelitian dan Renstra PkM	Terdapat Rencana Induk Penelitian dan Renstra PkM	100%	Sangat Baik
2	Menyusun Pedoman Pengelolaan PkM	Terdapat Pedoman Pengelolaan PkM	100%	Sangat Baik
3	Melaksanakan PkM Dosen	Terlaksananya PkM minimal 1 kali per semester per program studi	90%	Sangat Baik
4	Menganggarkan dana PkM Internal	Meningkatnya dana PkM internal setiap tahun	90%	Sangat Baik

Berdasarkan tabel relisasi capaian indikator kinerja utama STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB,mendapat nilai rata-rata 85,56%. Nilai tersebut masuk dalam kategori BAIK, akan tetapi masih ada beberapa indikator kinerja utama dalam realisasinya

mendapatkan nilai di bawah nilai rata-rata secara keseluruhan sehingga diperlukan adanya peningkatan kinerja di beberapa indikator kinerja utama agar dapat terealisasi dengan baik.

E. Permasalahan Isu Strategis

No	Bidang	Akar Masalah	Tindak Lanjut
1	**VMTS**	a. Tidak semua sivitas akademika memahami VMTS. b. Tidak semua sivitas akademika memahami Rencana Induk Pengembangan dengan baik. c. Tidak semua sivitas akademika memahami Rencana Strategis dengan baik. d. Tidak semua sivitas akademika memahami Rencana Operasional dengan baik.	a. Melakukan sosialisasi VMTS kepada seluruh sivitas akademika. b. Melakukan sosialisasi Rencana Induk Pengembangan kepada seluruh sivitas akademika. c. Melakukan sosialisasi Rencana Strategis kepada seluruh sivitas akademika. d. Melakukan sosialisasi Rencana Operasional kepada seluruh sivitas akademika.
2	**Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama**	a. Belum maksimalnya sistem kepemimpinan yang responsif dan operasional. b. Minimnya kemampuan tenaga struktural dalam bidang menajemen dan sistem kepemimpinan. c. Belum maksimalnya pelaksanaan sistem penjaminan mutu berbasis ISO pada semua unit kerja. d. Belum maksimalnya Akreditasi. e. Belum maksimalnya akses dokumen.	a. Melakukan pelatihan sistem kepemimpinan yang responsif dan operasional. b. Melakukan pelatihan peningkatan kemampuan tenaga struktural dalam bidang menajemen. c. Melaksanakan sistem penjaminan mutu pada semua unit kerja. d. Workshop penyusunan borang akreditasi. e. Memaksimalkan akses dokumen.

3	**Kemahasiswaan**	a. Layanan bidang kesejahteraan mahasiswa belum mencapai terget yang telah ditetapkan. b. Layanan bidang penyuluhan karir dan bimbingan kemahasiswaan belum maksimal. c. Pemberian penghargaan kepada mahasiswa yang memiliki prestasi akademik dan non akademik masih belum maksimal.	a. Meningkatkan layanan bidang kesejahteraan mahasiswa. b. Meningkatkan layanan bidang penyuluhan karir dan bimbingan kemahasiswaan c. Meningkatkan pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi dalam bidang akademik maupun non akademik.
4	**Sumber Daya Manusia**	a. Beberapa dosen yang belum memenuhi syarat untuk pengajuan jabatan fungsional dosen.Pengusaan metodologi penelitian dosen masih 65%. b. Beberapa dosen hanya menjalankan tugas pendidikan saja. c. minimnya penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian. d. Minimnya peneliti yang memiliki linearitas dengan topik penelitian atau sesuai dengan kompetensi peneliti pada program studi dalam bentuk rekap judul penelitian dan kompetensi keilmuan peneliti.	a. Memotivasi dosen untuk memenuhi syarat pengajuan jabatan fungsional dosen. b. Memaksimalkan tugas pendidikan, penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat, dan tugas tambahan dosen untuk memenuhi BKD. c. Melaksanakan pelatihan metodologi penelitian untuk menyesuaikan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian. d. Melakukan seleksi terhadap linearitas dengan topik penelitian atau sesuai dengan kompetensi peneliti pada program studi dalam bentuk rekap judul penelitian dan kompetensi keilmuan peneliti.

		e. Minimnya Jumlah topik pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan bidang keilmuan dan kualifikasi akademik pelaksananya.	e. Meningkatkan Jumlah topik pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan bidang keilmuan dan kualifikasi akademik pelaksananya.
5	**Keuangan, Sarana dan Prasarana**	a. Belum terpenuhinya Rata-rata dana operasional (pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat, termasuk gaji dan upah) > 20 juta per mahasiswa per tahun. b. Belum maksimalnya Ruang dosen tetap minimal 4 m2 per dosen. c. Belum maksimalnya ruang tata usaha yang dilengkapi dengan fasilitas yang memadai. d. Belum maksimalnya Ruang perpustakaan, laboratorium komputer yang dapat menunjang kegiatan akademik. e. Belum maksimalnya ruang penunjang meliputi tempat ibadah, ruang kesehatan, ruang UKM, kamar mandi, dan tempat parkir yang memadai. f. Belum maksimalnya Teknologi informasi dan komunikasi yang memiliki bandwith minimal 5 Kbps/mahasiswa.	a. Meningkatkan Rata-rata dana operasional (pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat, termasuk gaji dan upah) > 20 juta per mahasiswa per tahun. b. memaksimalkan Ruang dosen tetap minimal 4 m2 per dosen. c. Memaksimalkan ruang tata usaha yang dilengkapi dengan fasilitas yang memadai. d. Memaksimalkan Ruang perpustakaan, laboratorium komputer yang dapat menunjang kegiatan akademik. e. Memaksimalkan ruang penunjang meliputi tempat ibadah, ruang kesehatan, ruang UKM, kamar mandi, dan tempat parkir yang memadai. f. Memaksimalkan Teknologi informasi dan komunikasi yang memiliki bandwith minimal 5 Kbps/mahasiswa.

6	**Pendidikan**	a. Belum terpenuhinya 100% DTPS memiliki Jabfung. b. Program studi belum melakukan peninjauan kurikulum (mata kuliah pilihan dan mata kuliah wajib sesuai dengan kebutuhan pasar) setiap 5 tahun. c. Program studi belum maksimal menerapkan mekanisme penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan dengan melibatkan kelompok dosen dalam satu bidang ilmu setiap semester. d. Penggunaan metode SCL dalam proses pembelajaran belum maksimal. e. Prinsip penilaian yang mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi belum maksimal. f. Terdapat dosen yang memasukkan nilai akhir mata kuliah melebihi batas waktu yang telah ditentukan.	a. Memotivasi para dosen untuk memenuhi persyaratan pengajuan jabatan fungsional. b. Melakukan peninjauan kurikulum (mata kuliah pilihan dan mata kuliah wajib sesuai dengan kebutuhan pasar) setiap 5 tahun. c. Memaksimalkan penerakan mekanisme penyusunan dan peninjauan materi perkuliahan dengan melibatkan kelompok dosen dalam satu bidang ilmu setiap semester. d. Menggunakan metode SCL dalam proses pembelajaran. e. Memksimalkan penilaian yang mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi. f. Memaksimalkan dosen dalam mengupulkan nilai akhir mata kuliah.
7	**Penelitian**	a. Belum ada hibah penelitian eskternal. b. Hasil penelitian yang bersumber dari kerjasama belum memenuhi target.	a. Mengajukan proposal untuk mendapat hibah penelitian eksternal. b. Melakukan kerjasama penelitian dengan stakeholder di luar kampus.

		c. Hasil penelitian dosen yang diterbitkan di jurnal nasional terakreditasi masih kurang. d. Hasil penelitian dosen yang diterbitkan di jurnal internasional belum ada. e. Belum tersedia buku ajar untuk setiap mata kuliah. f. Dosen yang menjadi pemateri pada forum ilmiah nasional dan internasional masih kurang. g. Belum ada HaKi. h. Sitasi ilmiah masih kurang.	c. Meningkatkan hasil penelitian dosen yang diterbitkan pada jurnal nasional terakreditasi. d. Meningkatkan hasil penelitian dosen yang diterbitkan di jurnal internasional. e. Melaksanakan penyusunan buku ajar untuk masing-masing mata kuliah. f. Memotivasi dosen untuk menjadi pemateri pada forum ilmiah nasional dan internasional. g. Mengajukan Hak Kekayaan Intelektual. h. Meningkatkan kualitas hasil ilmiah dosen guna meningkatkan sitasi karya ilmiah.
8	**PkM**	a. Belum tersedianya bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi. b. Minimnya keterlibatan dosen dalam seminar ilmiah nasinal dan internasional. c. Minimnya publikasi hasil PkM dosen pada jurnal nasional dan nasional terakreditasi. d. Hasil PkM belum dijadikan pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika.	a. Menjadikan hasil PkM sebagai bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi b. Meningkatkn keterlibatan dosen dalam seminar ilmiah nasional dan internasional. c. Meningkatkan publikasi hasil PkM dosen pada jurnal nasional dan nasional terakreditasi. d. menjadikan hasil PkM pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika.

		e. kerjasama PkM dengan pihak eksternal belum ada.	e. Melakukan kerjasama PkM dengan pihak eksternal yang saling menguntungkan dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan penyelesaian permasalahan masyarakat.

F. Realisasi Penggunaan Dana

Untuk mencapai keberhasilan sasaran strategis STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dan memperlancar pelaksanaan tugas dan fungsi, diperlukan adanya dukungan anggaran. Adapun rincian Perolehan dan Penggunaan Dana STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2021 adalah sebagai berikut:

1. Perolehan Dana STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2019 sebesar Rp. 1.558.300.000,00 degan rincian:
   1) Mahasiswa
      a. Spp Mahasiswa : Rp. 1.078.500.000,00
      b. Sumbangan Pembangunan : Rp. 179.800.000,00
   2) Yayasan
      a. Hibah Yayasan : -
      b. Anggaran Pembangunan : Rp. 300.000.000,00
2. Penggunaan Dana STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2021 sebesar Rp. 1.557. 232.000,00 atau 99,9% dengan rincian:
   1) Dana Operasional Pembelajaran : Rp 955.232.000,00
   2) Dana Penelitian : Rp. 200.000.000,00
   3) Dana PkM : Rp. 102.000.000,00
   4) Investasi Prasarana : Rp. -
   5) Investasi Sarana : Rp. 300.000.000,00

BAB IV
PENUTUP

Capaian kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2021 yang disampaikan dalam laporan kinerja ini merupakan bentuk pertanggungjawaban kinerja atas amanah yang diberikan secara umum berdasarkan sasaran strategis yang ingin dicapai. Kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB dipandang BAIK meskipun masih terdapat beberapa hal yang perlu mendapat perhatian dan harus ditingkatkan. Laporan kinerja ini diharapkan dapat memberikan sumbangan secara umum tentang pelaksanaan tugas dan fungsi STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB melalui upaya pencapaian target yang telah ditetapkan.

Secara keseluruhan rata-rata pencapaian kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB sebesar 85,56%. Berdasarkan hal tersebut, sasaran strategis STIS Darul Falah Pagutan Mataram tahun 2021 telah dapat dilaksanakan dengan baik, walaupun masih ada beberapa kegiatan yang tidak bisa dilaksankan secra optimal. Hasil yang diperoleh masih perlu mendapatkan perhatian pada masa yang akan datang, supaya semua target yang telah ditetapkan dapat terealisasi dengan baik.

Berdasarkan capaian hasil kinerja tersebut, sasaran strategis STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2021 telah tercapai dengan BAIK. Peningkatan kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB yang akan datang difokuskan pada penyediaan layanan pendidikan yang berkualitas dan peningkatan kualitas sumber daya manusia baik di dosen maupun di tenaga kependidikan. Selain peningaktan kaulitas layanan pendidikan dan kualitas sumber daya, penambahan fasilitas pendidikan dan peningkatan kualitas teknologi informasi diharapkan dapat meningkatakan capaian kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB pada tahun berikutnya.

Demikian laporan kinerja STIS Darul Falah Pagutan Mataram NTB tahun 2021 ini disusun. semoga dapat memberikan manfaat bagi semua pihak. Amin.

Mataram, 31 Agustus 2021

Ketua

Ahmad Lutfi Rijalul Fikri, M.E
NIDN. 23118902

www.stisdafa.ac.id

stisdafa@gmail.com